



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BUONARROTI"
Via IV Novembre,38 - 20094 Corsico (MI) tel. 02.45100100
email: miic88800v@istruzione.it; p.e.c. miic88800v@pec.istruzione.it
www.icbuonarroticorsico.edu.it

CONTRATTO INTEGRATIVO
A.S. 2022/2023

Il giorno 02 del mese di maggio dell'anno 2023 alle ore 12.30, presso la sede dell'istituzione scolastica, ha avuto luogo un incontro tra l'istituto IC BUONARROTI nella persona del Dirigente Scolastico Lucia Nonni e i seguenti soggetti sindacali titolati alla stipula della contrattazione integrativa di istituto dall'art.22 comma 2 lett. c) del CCNL 19/4/2018 (Comparto Istruzione e Ricerca):

Alla RSU sede

CGIL scuola – Deborah Spingola

CISL scuola - Marianna Nappo

UIL Scuola - Ester Greco

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Lucia Nonni *Lucia Nonni*

OO.SS. firmatarie del CCNL

FLC CGIL (Deborah Spingola) – *Deborah Spingola*

CISL SCUOLA (Marianna Nappo) – *Marianna Nappo*

UIL SCUOLA (Ester Greco) - (Assente)

Al termine della riunione le parti sottoscrivono l'allegato contratto integrativo di istituto del personale docente ed ATA appartenente all'istituzione scolastica IC BUONARROTI relativo al triennio 2021/2024.



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BUONARROTI"
Via IV Novembre,38 - 20094 Corsico (MI) tel. 02.45100100
email: miic88800v@istruzione.it; p.e.c. miic88800v@pec.istruzione.it
www.icbuonarroticorsico.edu.it

INDICE

TITOLO I DISPOSIZIONI GENERALI

- Art. 1 Campo di applicazione e struttura del contratto integrativo
- Art. 2 Durata, decorrenza, tempi e procedure di applicazione del contratto integrativo
- Art. 3 Tempi, modalità e procedure di verifica dell'attuazione del contratto integrativo

TITOLO II DISPOSIZIONI CONCERNENTI LA SICUREZZA E LE RELAZIONI SINDACALI

- Art. 4 Attuazione normative in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro
- Art. 5 Criteri e modalità di attuazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge n.146/1990
- Art. 6 Servizi essenziali in occasione di assemblee sindacali

TITOLO III DISPOSIZIONI CONCERNENTI IL PERSONALE

- Art. 7 Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare
- Art. 8 Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione)
- Art. 9 Criteri per la fruizione dei Permessi formazione in servizio-Permessi brevi -Modalità di sostituzione docenti assenti – Attribuzione ore eccedenti personale docente.
- Art. 10 Ferie e festività soppresse
- Art. 11 Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale
- Art. 12 Recupero ore per riduzione orario scolastico nelle prime settimane di scuola.

TITOLO IV DISPOSIZIONI DI CARATTERE ECONOMICO

- Art. 13 Risorse disponibili
- Art. 14 Criteri per la ripartizione del FIS
- Art. 15 Criteri per l'attribuzione di compensi al personale docente, educativo ed ATA, incluse le quote concernenti i progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale
- Art. 16 Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuto al personale docente (art.1, comma 127, Legge 107/2015 e art 1, comma 593 della legge n.205/2017
- Art. 17 Indennità di Direzione del Direttore SGA (parte variabile) e indennità del sostituto
- Art. 18 Compensi per i Collaboratori del Dirigente
- Art. 19 Compensi dal FIS - Personale Docente
- Art. 20 Compensi dal FIS - Personale ATA
- Art. 21 Compensi per Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti
- Art. 22 Compensi per Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica
- Art. 23 Compensi per Incarichi specifici del personale ATA
- Art. 24 Compensi per Funzioni strumentali
- Art. 25 Compensi per Attività complementari di ed. fisica
- Art. 26 Compensi per Incarichi specifici del personale ATA – Funzioni Miste
- Art. 27 Attività funzionali all'insegnamento – Colloqui con gli specialisti

TITOLO V DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE

- Art. 28 Rinvio e sequenze di contrattazione integrativa

Luciano Debono Scriba Muffa



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BUONARROTI"
Via IV Novembre, 38 - 20094 Corsico (MI) tel. 02.45100100
email: miic88800v@istruzione.it; p.e.c. miic88800v@pec.istruzione.it
www.icbuonarroticorsico.edu.it

TITOLO I

DISPOSIZIONI GENERALI

Art.1

Campi di applicazione e struttura del contratto integrativo

1. Il presente contratto integrativo si applica a tutto il personale a tempo indeterminato e a tempo determinato del Comparto Istruzione e Ricerca - Sezione Scuola - che presta lavoro nell'istituzione scolastica. Può essere applicato anche al personale di altre scuole (Docenti e personale ATA) che presta collaborazioni plurime.
2. Il presente contratto integrativo si articola in:
 - disposizioni generali
 - disposizioni concernenti la sicurezza e le relazioni sindacali (Titolo II)
 - disposizioni concernenti il personale (Titolo III)
 - disposizioni di carattere economico (Titolo IV)
 - disposizioni finali e transitorie (Titolo V)

Art. 2

Durata, decorrenza, tempi e procedure di applicazione del contratto integrativo

1. Il presente contratto integrativo ha durata triennale e concerne il periodo coincidente con gli anni scolastici 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024.
2. I criteri di ripartizione delle risorse tra le diverse modalità di utilizzo possono essere negoziati con cadenza annuale.
3. Gli effetti decorrono dal giorno successivo alla data di stipulazione, che viene portata a conoscenza degli interessati mediante la pubblicazione nel sito web della scuola.
4. Il presente contratto, alla scadenza, si rinnova tacitamente di anno in anno qualora non ne sia data disdetta da una delle parti con lettera raccomandata almeno tre mesi prima della scadenza. In caso di disdetta, le disposizioni contrattuali rimangono integralmente in vigore fino a quando non siano sostituite dal successivo contratto integrativo.

Art. 3

Tempi, modalità e procedure di verifica dell'attuazione del contratto integrativo

1. La verifica dell'attuazione del presente contratto integrativo avviene con cadenza semestrale, in appositi incontri tra le parti.
2. Gli incontri possono essere promossi dal dirigente scolastico o richiesti dai soggetti sindacali.
3. Al termine degli incontri è redatto un verbale dei lavori e delle posizioni emerse.

Uneloo - Debora Simona Allotta



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BUONARROTI"
Via IV Novembre,38 - 20094 Corsico (MI) tel. 02.45100100
email: miic88800v@istruzione.it; p.e.c. miic88800v@pec.istruzione.it
www.icbuonarroticorsico.edu.it

TITOLO II

DISPOSIZIONI CONCERNENTI LA SICUREZZA E LE RELAZIONI SINDACALI

Art.4

Attuazione normative in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro

1. Il Dirigente Scolastico, quale datore di lavoro, provvede a:
 - adottare le misure protettive necessarie in materia di locali, strumenti, materiali, apparecchiature, video terminali, ecc.. ecc.;
 - valutare i rischi esistenti;
 - elaborare il documento specifico recante i criteri di valutazione eseguiti, le misure e i dispositivi di prevenzione adottati, il programma di successivi miglioramenti;
 - designare, sentito il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS), l'Addetto o gli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione (ASPP);
 - nominare il medico competente
 - conferire l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) seguendo le procedure di cui al successivo comma 5;
 - promuovere progetti atti a simulare l'evacuazione in caso di eventi di calamità naturali, che sono integrati nel PTOF e considerati attività aggiuntive se svolti oltre l'orario d'obbligo;
 - adempiere agli obblighi di pubblicazione e informazione;
 - attuare interventi di formazione mirati per il personale scolastico e per gli alunni.

I provvedimenti dirigenziali sono rivolti a garantire la sicurezza di tutti i soggetti tutelati (personale, alunni, genitori ed altri) che a vario titolo frequentano i locali delle diverse sedi dell'istituzione scolastica.

Lucrezia Desoreh Simeola Alluella

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BUONARROTI"
Via IV Novembre,38 - 20094 Corsico (MI) tel. 02.45100100
email: miic88800v@istruzione.it; p.e.c. miic88800v@pec.istruzione.it
www.icbuonarroticorsico.edu.it

2. Per garantire la sicurezza nei luoghi di lavoro viene individuato il seguente contingente minimo delle figure previste dalla specifica normativa:

Figura	Sede	Numero contingente
Addetti al Primo Soccorso	SCUOLA SECONDARIA I GRADO "BUONARROTI"	3
Addetti Prevenzione Antincendio	SCUOLA SECONDARIA I GRADO "BUONARROTI"	2
Addetti al Primo Soccorso	SCUOLA INFANZIA MUNARI	3
Addetti Prevenzione Antincendio	SCUOLA INFANZIA MUNARI	2
Addetti al Primo Soccorso	SCUOLA PRIMARIA BATTISTI	2
Addetti Prevenzione Antincendio	SCUOLA PRIMARIA BATTISTI	2
Addetti al Primo Soccorso	S. PRIMARIA SALMA	4
Addetti Prevenzione Antincendio	S. PRIMARIA SALMA	3
Addetti all'uso del defibrillatore	SCUOLA INFANZIA MUNARI	2
Addetti all'uso del defibrillatore	SCUOLA PRIMARIA BATTISTI	2
Addetti all'uso del defibrillatore	S. PRIMARIA SALMA	2
Addetti all'uso del defibrillatore	SCUOLA SECONDARIA I GRADO "BUONARROTI"	2
REFERENTI COVID	IC BUONARROTI	1 REFERENTE DI ISTITUTO 4 REFERENTI DI PLESSO

Unidow. Deborah Sirtica Allwelle

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BUONARROTI"
Via IV Novembre, 38 - 20094 Corsico (MI) tel. 02.45100100
email: miic88800v@istruzione.it; p.e.c. miic88800v@pec.istruzione.it
www.icbuonarroticorsico.edu.it

3. Ogni dipendente (docente o ATA) deve, in generale, in base alla formazione posseduta ed alle istruzioni e mezzi forniti dal datore di lavoro, curare la propria salute/sicurezza e quella degli altri soggetti presenti sul luogo di lavoro che possano subire gli effetti delle sue azioni/omissioni.
4. I preposti (ex art.3 D.Lgs. 81/2008) devono sovrintendere e vigilare sulla osservanza da parte dei dipendenti degli obblighi di legge, delle disposizioni del Dirigente Scolastico e, in mancanza, rendergliene informazione.
5. L'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi (RSPP - vedi art.32 del D.Lgs. 81/08) viene affidato in via prioritaria a personale interno all'istituzione scolastica o, in subordine, di altra istituzione scolastica (collaborazione plurima). Solo in via residuale, si ricorre a personale esterno alle istituzioni scolastiche, avvalendosi dell' opera di un esperto individuato all' interno degli Enti proprietari degli edifici scolastici o all' interno di istituzioni specializzate in materia di salute e sicurezza sul lavoro (INAIL, aziende ospedaliere, ASL, Università, ecc.). In ultima istanza ci si avvale dell' opera di un libero professionista.

Art. 5

Criteria e modalità di attuazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall' accordo sull' attuazione della Legge n.146/1990

1. Diritto di sciopero.
Le procedure per l'esercizio del diritto di sciopero sono contenute nel Protocollo e nel successivo Regolamento (prot. 479 del 18/02/2021). I docenti che non scioperano, nel caso in cui non possa essere garantito il regolare svolgimento delle lezioni, si intendono in servizio dall' orario d' inizio delle lezioni della giornata in cui è stato proclamato lo sciopero, per un monte ore totale pari alle proprie ore di servizio in quel giorno.

Art. 6

Servizi essenziali in occasione di assemblee sindacali

1. Assemblee sindacali.
Tutto il personale ha diritto a prendere parte, durante l' orario di lavoro, ad assemblee sindacali per complessive 10 ore pro-capite per anno scolastico senza decurtazione alcuna della retribuzione. All'uopo i tempi di percorrenza in ambito comunale sono calcolati in 30 minuti mentre in ambito intercomunale fino ad un massimo di 60 minuti e rientrano nel monte ore annuo previsto.
Le assemblee sindacali in orario di lavoro e fuori orario di lavoro, sono indette singolarmente o congiuntamente dalle OO.SS. aventi diritto.

Un'altra. Detto di fatto. Muffa



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BUONARROTI"
Via IV Novembre, 38 - 20094 Corsico (MI) tel. 02.45100100
email: miic88800v@istruzione.it; p.e.c. miic88800v@pec.istruzione.it
www.icbuonarroticorsico.edu.it

2. Modalità di convocazione delle assemblee sindacali.

La convocazione dell'assemblea, la durata, l'ordine del giorno e l'eventuale partecipazione di dirigenti sindacali esterni sono rese note dai sindacati territoriali almeno 6 (sei) giorni prima. Nel caso di svolgimento fuori dall'orario di lezione il termine è ridotto a 4 (quattro) giorni, con comunicazione scritta al Dirigente Scolastico che provvede a pubblicarla all'albo e comunicarla a tutto il personale interessato nella stessa giornata in cui perviene per consentire a ciascuno di poter comunicare la propria adesione. Sarà cura del Dirigente Scolastico indicare nel medesimo avviso il locale in cui si terrà l'assemblea.

Nel termine delle 48 ore successive, altre OO.SS., possono presentare richiesta di assemblea per la stessa data e la stessa ora concordando una unica assemblea congiunta o, nei limiti delle disponibilità di locali, assemblee separate.

L'eventuale comunicazione integrata va affissa all'albo entro il suddetto termine di 48 ore.

Contestualmente all'affissione all'albo, il Dirigente Scolastico ne farà oggetto di avviso mediante circolare interna al personale interessato al fine di raccogliere la dichiarazione individuale di partecipazione. Tale dichiarazione fa fede ai fini del computo del monte ore individuale.

Al personale non interpellato, o che non è stato tempestivamente informato non può essere impedito di partecipare all'assemblea.

Della avvenuta partecipazione del personale all'assemblea, non va fornita alcuna attestazione.

Le assemblee sindacali per il personale docente possono essere indette all'inizio o alla fine dell'orario di servizio mentre per il personale ATA possono essere indette in orario non coincidente con quelle del personale docente, comprese le ore intermedie del servizio scolastico.

Nell'istituzione scolastica e per ciascuna categoria di personale (docenti e ATA) non possono essere tenute più di due assemblee al mese.

3. Svolgimento delle relazioni sindacali.

Le riunioni per lo svolgimento delle relazioni sindacali concernenti l'informazione, il confronto e la contrattazione si tengono in orari non coincidenti con le attività didattiche, amministrative e generali. Solo in casi eccezionali le riunioni possono essere convocate in orario coincidente con le attività sopra citate con ricorso per la RSU all'utilizzo di permessi retribuiti e non retribuiti.

4. In occasione di assemblee sindacali che non coinvolgono congiuntamente personale docente ed ATA, quest'ultimo personale (ATA) è tenuto ad assicurare i servizi essenziali relativi alla vigilanza, agli ingressi alle scuole e ad altre attività indifferibili coincidenti con l'assemblea stessa.

La quota e i nominativi di personale ATA che debbono assicurare i servizi di cui sopra, sono di seguito indicati:

Luciano. Dessol Sirife Motta

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BUONARROTI"
Via IV Novembre,38 - 20094 Corsico (MI) tel. 02.45100100
email: miic88800v@istruzione.it; p.e.c. miic88800v@pec.istruzione.it
www.icbuonarroticorsico.edu.it

Sede	Collaboratore scolastico	Assistente tecnico	Assistente amministrativo	DSGA
SCUOLA PRIMARIA SALMA	5			
SCUOLA SECONDARIA BUONARROTI	1		2	
SCUOLA INFANZIA MUNARI	1			
SCUOLA PRIMARIA BATTISTI	1			

Verificare: Deborah Siragusa Motta

5. Quanto previsto al comma 4 vale, in rapporto proporzionale, anche per assemblee congiunte di personale docente e ATA quando le attività didattiche non sono completamente sospese.

TITOLO III DISPOSIZIONI CONCERNENTI IL PERSONALE

Art. 7

Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare.

1. I criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare, rispettano:

a) L'orario di servizio dell'istituzione scolastica stabilito nel PTOF vigente come segue:

La sede IC BUONARROTI (codice meccanografico: MIIC88800V) ubicata nel PLESSO DI SCUOLA SECONDARIA I GRADO "BUONARROTI" (codice meccanografico:MIMM88801X) organizza le attività didattiche e dei servizi amministrativi e generali su n. 5 giorni con la seguente amministrazione oraria:

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BUONARROTI"
 Via IV Novembre,38 - 20094 Corsico (MI) tel. 02.45100100
 email: miic88800v@istruzione.it; p.e.c. miic88800v@pec.istruzione.it
www.icbuonarroticorsico.edu.it

Giorni	Orario antimeridiano		Orario pomeridiano	
	dalle	alle	dalle	alle
Lunedì	7:30	13:30	13:30	17:00
Martedì	7:30	13:30	13:30	17:00
Mercoledì	7:30	13:30	13:30	17:00
Giovedì	7:30	13:30	13:30	17:00
Venerdì	7:30	13:30	13:30	17:00

La sede SCUOLA INFANZIA MUNARI (codice meccanografico:MIAA88801Q) organizza le attività didattiche e dei servizi amministrativi e generali su n. 5 giorni con la seguente amministrazione oraria:

Giorni	Orario antimeridiano		Orario pomeridiano	
	dalle	alle	dalle	alle
Lunedì	07:40	13:30	13:30	17:12
Martedì	07:40	13:30	13:30	17:12
Mercoledì	07:40	13:30	13:30	17:12
Giovedì	07:40	13:30	13:30	17:12
Venerdì	07:40	13:30	13:30	17:12

lunedì: Desobh Sripa Mutha



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BUONARROTI"
Via IV Novembre,38 - 20094 Corsico (MI) tel. 02.45100100
email: miic88800v@istruzione.it; p.e.c. miic88800v@pec.istruzione.it
www.icbuonarroticorsico.edu.it

La sede SCUOLA PRIMARIA BATTISTI (codice meccanografico:MIEE888022) organizza le attività didattiche e dei servizi generali su n. 5 giorni con la seguente amministrazione oraria:

Giorni	Orario antimeridiano		Orario pomeridiano	
	dalle	alle	dalle	alle
Lunedì	8:00	12:00	12:00	18.00
Martedì	8:00	12:00	12:00	18.00
Mercoledì	8:00	12:00	12:00	18.00
Giovedì	8:00	12:00	12:00	18.00
Venerdì	8:00	12:00	12:00	18.00

Unelbau - Deborah Simpa

La sede S.PRIMARIA SALMA (codice meccanografico:MIEE888011) organizza le attività didattiche e dei servizi generali su n. 5 giorni con la seguente amministrazione oraria:

Giorni	Orario antimeridiano		Orario pomeridiano	
	dalle	alle	dalle	alle
Lunedì	8:00	13:00	13:00	18:00
Martedì	8:00	13:00	13:00	18:00
Mercoledì	8:00	13:00	13:00	18:00
Giovedì	8:00	13:00	13:00	18:00
Venerdì	8:00	13:00	13:00	18:00

- b) nei periodi di sospensione delle attività didattiche (solo orario antimeridiano)
- c) l' orario di lavoro disciplinato dagli artt. 51,54,54 e 55 del CCNL 29/11/2007

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BUONARROTI"
Via IV Novembre,38 - 20094 Corsico (MI) tel. 02.45100100
email: miic88800v@istruzione.it; p.e.c. miic88800v@pec.istruzione.it
www.icbuonarroticorsico.edu.it

I criteri di cui al comma 1 sono stabiliti come segue:

- L'orario di servizio dell'istituzione scolastica stabilito nel PTOF vigente come segue;
- Il ritardo sporadico inferiore ai 30' può essere recuperato nello stesso giorno, mentre il ritardo superiore a 30' si deve recuperare entro i due mesi successivi, su indicazione dell'amministrazione.;
- il numero massimo di unità che potranno beneficiare delle fasce temporali di flessibilità oraria di cui al presente articolo, sono stabilite nei seguenti contingenti:

Sede	Collaboratore scolastico	Assistente tecnico	Assistente amministrativo	DSGA
Scuola Primaria Via Salma	6	0	0	0
Scuola Primaria Via Battisti	4	0	0	0
S. Infanzia Munari	4	0	0	0
S.Sec. I Grado "Buonarroti"	0	0	4	1

d) In presenza di un numero di richieste superiori a quelle concedibili, si terrà conto delle esigenze personali e familiari debitamente documentate, anche collegate a particolari condizioni di salute e/o disabilità e si applicherà il principio di rotazione, per garantire un'equa turnazione dell'orario di servizio del personale;

e) La possibilità di accedere alle previsioni di cui alle lett. a) e b) del presente comma non deve pregiudicare il regolare svolgimento dei servizi amministrativi e generali;

f) Le fasce temporali di flessibilità oraria riguardanti il Direttore SGA sono concordate con il Dirigente scolastico nell'osservanza dei criteri contenuti nel presente articolo.

g) Possibilità di anticipare l'entrata e di posticipare l'uscita nel limite massimo di mezz'ora sia per il turno antimeridiano che per quello pomeridiano;

h) Possibilità, a richiesta del personale interessato, di un orario spezzato tra il turno antimeridiano e quello pomeridiano, assicurando una prestazione oraria minima di almeno due ore continuative in ciascuno spezzone (ad es. 2+4 o 4+2 o 3+3);

Usceloni, Deborah Simpa Lucifante

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BUONARROTI"
 Via IV Novembre,38 - 20094 Corsico (MI) tel. 02.45100100
 email: miic88800v@istruzione.it; p.e.c. miic88800v@pec.istruzione.it
www.icbuonarroticorsico.edu.it

Art.8

Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione)

I criteri per l'utilizzo delle strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione), vengono stabiliti come segue:

a) il personale docente potrà essere raggiunto - fuori dell' orario di servizio e per esigenze non rinviabili su indirizzi email (istituzionali e/o personali) e telefoni (fissi e/o mobili), opportunamente comunicati, nelle seguenti fasce orarie:

Giorni	Orario antimeridiano		Orario pomeridiano	
	dalle	alle	dalle	alle
Lunedì	07:30	08:00	16:00 (infanzia) 16:30 (primaria e secondaria)	18:30 (infanzia) 19:00 (primaria e secondaria)
Martedì	07:30	08:00	16:00 (infanzia) 16:30 (primaria e secondaria)	18:30 (infanzia) 19:00 (primaria e secondaria)
Mercoledì	07:30	08:00	16:00 (infanzia) 16:30 (primaria e secondaria)	18:30 (infanzia) 19:00 (primaria e secondaria)
Giovedì	07:30	08:00	16:00 (infanzia) 16:30 (primaria e secondaria)	18:30 (infanzia) 19:00 (primaria e secondaria)
Venerdì	07:30	08:00	16:00 (infanzia) 16:30 (primaria e secondaria)	18:30 (infanzia) 19:00 (primaria e secondaria)

Deborah Siryfa Allodi
 new low

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BUONARROTI"
Via IV Novembre,38 - 20094 Corsico (MI) tel. 02.45100100
email: miic88800v@istruzione.it; p.e.c. miic88800v@pec.istruzione.it
www.icbuonarroticorsico.edu.it

b) il personale ATA potrà essere raggiunto – fuori dell'orario di servizio e per esigenze non rinviabili su indirizzi email (istituzionali e/o personali) e telefoni (fissi e/o mobili), opportunamente comunicate nelle seguenti fasce orarie:

Giorni	Orario antimeridiano		Orario pomeridiano	
	dalle	alle	dalle	alle
Lunedì	07:00	07:30	16:30	19:00
Martedì	07:00	07:30	16:30	19:00
Mercoledì	07:00	07:30	16:30	19:00
Giovedì	07:00	07:30	16:30	19:00
Venerdì	07:00	07:30	16:30	19:00

c) l'eventuale svolgimento di una prestazione lavorativa – necessaria ed urgente in conseguenza della comunicazione intervenuta tra l'istituzione scolastica e il dipendente – sarà considerata come lavoro effettivo per corrispettivi e/o riposi compensativi.

Art. 9

Criteri per la fruizione dei Permessi formazione in servizio-Permessi brevi -Modalità di sostituzione docenti assenti – Attribuzione ore eccedenti personale docente

Permessi, e assenze dal servizio personale docente e Ata

Per le assenze del personale della scuola si richiamano le disposizioni introdotte dalle L.190/2014, richiamate dalla C.M. 10/08/2015, commi 332-333 e dalla L.170/2015.

Personale docente

1. I permessi sono autorizzati dal DS o suo collaboratore delegato.
2. I permessi brevi non possono superare la metà dell'orario di lavoro giornaliero (max 2 ore - art. 16 comma 1 – CC.N.L.) e il monte ore annuale pari a 25 ore per i docenti della scuola dell'infanzia, 24 ore per i docenti di scuola primaria, 18 ore annuali per i docenti di scuola sec. I grado.
3. Il recupero delle ore di permesso (ore docenza) avverrà entro i due mesi successivi.
4. Il recupero delle suddette ore dovrà essere effettuato con la prestazione di ore eccedenti sulle classi; il rifiuto al recupero potrà essere concesso solo se la richiesta non è pervenuta con preavviso. Qualora, trascorsi i 60 giorni non ci sia stata occasione di recuperare le ore di permesso, il docente dovrà recuperare in attività di compresenza sulla propria classe il sessantesimo giorno.

*Univ. Low.
Deborah Spina
Mott*



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BUONARROTI"
Via IV Novembre,38 - 20094 Corsico (MI) tel. 02.45100100
email: miic88800v@istruzione.it; p.e.c. miic88800v@pec.istruzione.it
www.icbuonarroticorsico.edu.it

5. I permessi devono essere chiesti, di norma, in anticipo entro 5 giorni tramite Segreteria Digitale e corredati da documentazione. E' valida a tutti gli effetti l'autocertificazione per le certificazioni ammesse dalla legge.
6. Eventuale diniego va motivato.
7. Anche i permessi per visite mediche devono essere recuperati.
8. Le ore di permesso dalle attività funzionali saranno recuperate:
 - con le ore prestate per le gite di istruzione, fino ad un massimo di 8 ore;
 - con le ore prestate in occasione delle giornate di scuola aperta o nelle manifestazioni extra scolastiche organizzate dall'istituto;
 - con attività di supplenza sulla propria classe.

Pers. Ata

1. I permessi saranno concessi anche al personale con contratto a tempo determinato.
2. I permessi saranno autorizzati dal DSGA.
3. I permessi brevi non potranno superare la metà dell'orario di servizio e le 36 ore annuali; le richieste devono essere corredate da indicazione del recupero programmato o delle ore eccedenti al normale orario di servizio già effettuate che si chiede di recuperare.
4. I permessi per malattia, con giustificativo, non devono essere recuperati.
5. Il recupero sarà effettuato con ore di lavoro, entro i due mesi successivi e compatibilmente con le esigenze di servizio
6. Eventuali imprevisti prolungamenti della durata del permesso concesso saranno calcolati nel monte ore complessivo.
7. Il riepilogo dei crediti o debiti orari di ogni dipendente, risultante dagli orari ordinari, dai permessi orari e relativi recuperi e dalle ore eccedenti da recuperare, sarà fornito periodicamente a ciascun interessato.
8. I permessi retribuiti devono essere chiesti con anticipo di cinque giorni e documentati anche con autocertificazione, in tutti i casi in cui la legge lo consente.
9. I permessi retribuiti vengono concessi dal Dirigente Scolastico, sentito il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.
10. Eventuale diniego va motivato.

Assenze per malattia (personale docente)

1. Devono essere comunicate telefonicamente all'ufficio di segreteria dalle ore 7.30 alle ore 8.00 se trattasi di malattia improvvisa, per consentire di organizzare il piano delle sostituzioni; devono essere richieste in anticipo se riguardano visite specialistiche.
2. Per le visite specialistiche sarà indicato il luogo e l'ora della visita stessa. E' opportuno, quando vi sia la possibilità, ricorrere a cambi di turno o fruizione di permessi brevi da concordare con i colleghi per garantire il regolare funzionamento del servizio.

Assenze per malattia (pers. Ata)

1. Le assenze per salute, se improvvise, devono essere comunicate telefonicamente in segreteria la mattina del primo giorno di assenza, dalle ore 7.45 alle ore 8.00, indipendentemente dall'orario del turno di servizio da svolgere.
2. Le assenze per salute programmabili devono essere richieste con anticipo, indicando tutti i dati utili (tipologia, data, luogo). Se si tratta di visite specialistiche verrà prioritariamente valutata la possibilità del cambio di turno.

*Un'altra
Dobond Simple Maffa*

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BUONARROTI"
Via IV Novembre,38 - 20094 Corsico (MI) tel. 02.45100100
email: miic88800v@istruzione.it; p.e.c. miic88800v@pec.istruzione.it
www.icbuonarroticorsico.edu.it

Art.10

Ferie e festività soppresse

Personale docente

1. Le ferie e le festività soppresse sono autorizzate dal Dirigente Scolastico.
2. Le ferie e le festività previste dal contratto sono fruiti, di norma, nel periodo estivo (1 luglio-31 agosto) e/o nei periodi di sospensione dell'attività didattica
3. Durante l'attività didattica il personale può usufruire di n. 6 giorni di ferie per anno scolastico.
4. Per la fruizione delle ferie durante l'attività didattica il personale deve presentare richiesta almeno una settimana prima e fornire al dirigente la proposta di "copertura".
5. Eventuali ore eccedenti prestate da colleghi per la fruizione delle ferie da parte di altri docenti non potranno in alcun modo essere retribuite, né recuperate.
6. Il personale docente assunto con contratto a tempo determinato dovrà usufruire dei giorni di ferie entro il termine del contratto.

Pers. Ata

1. Le richieste di ferie e festività soppresse saranno autorizzate dal Dirigente Scolastico, sentito il parere del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.
2. Le ferie e le festività, previste dal contratto, saranno fruiti di norma nei periodi di sospensione dell'attività scolastica.
3. Per il periodo estivo le ferie devono essere richieste entro il 31 marzo; subito dopo sarà predisposto il piano delle ferie e festività soppresse tenendo in considerazione quanto segue:
 - ⇒ TERMINE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE
 - ⇒ RICHIESTA DEL DIPENDENTE
 - ⇒ ORGANIZZAZIONE COMPLESSIVA DEL SERVIZIO
4. Nei periodi di sospensione delle attività didattiche il funzionamento della scuola sarà garantito ordinariamente con la presenza di almeno un'unità di personale assistente amministrativo e due unità di personale collaboratore scolastico nel plesso sede di Direzione.
5. Il funzionamento dei singoli plessi è soggetto a valutazione da parte del Dirigente Scolastico e del Dsga .
6. Nel caso in cui tutto il personale di una qualifica richieda lo stesso periodo, sarà modificata la richiesta del dipendente/i disponibile/i; in mancanza di personale disponibile sarà adottato il criterio della rotazione annuale, tenendo in considerazione eventuali situazioni di vincolo oggettivo, al fine di consentire almeno 15 giorni di ferie coincidenti con il coniuge o il convivente.
7. Le richieste saranno autorizzate entro il 30 Aprile.
8. L'eventuale variazione del piano da parte dell'amministrazione potrà avvenire solo per gravissime e motivate (per iscritto) esigenze di servizio.
9. Le festività soppresse devono essere fruiti entro il corrente anno scolastico e le ferie rimanenti entro il 30 aprile dell'anno scolastico successivo.
10. Durante i giorni di chiusura pre-festiva il personale usufruisce di giornate di riposo per recupero compensativo o ferie.
11. Il personale in servizio durante i periodi di sospensione dell'attività didattica svolge le mansioni di vigilanza e pulizia assegnate dal DSGA, anche in plesso diverso da quello di servizio.

Un'ora. Deborah Scipione



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BUONARROTI"
Via IV Novembre,38 - 20094 Corsico (MI) tel. 02.45100100
email: miic88800v@istruzione.it; p.e.c. miic88800v@pec.istruzione.it
www.icbuonarroticorsico.edu.it

Art.11

Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale

Personale docente

1. La formazione professionale è introdotta dalla L.107/2015 come attività obbligatoria.
2. La partecipazione e l'organizzazione di attività di aggiornamento professionale è concordata a livello di Collegio Docenti, attraverso il Piano di Formazione e il Piano Annuale delle Attività, coerentemente con gli obiettivi e le priorità del Piano dell'Offerta Formativa, nonché con gli obblighi contrattuali e normativi.
3. La partecipazione individuale ad attività di aggiornamento in orario di servizio, per le quali è previsto in chiaro l'esonero dal servizio, è autorizzata dal Dirigente Scolastico fino a un massimo di cinque giorni per anno scolastico (art. 13 c.2 CCNL e art. 12 c2 CCNI).
4. Per la fruizione di permessi per formazione il personale farà richiesta con almeno cinque giorni di anticipo. La sostituzione avverrà ai sensi della vigente normativa sulle supplenze brevi. Al rientro il docente che ha partecipato all'attività presenterà attestato di partecipazione e relazione scritta.
5. La partecipazione (documentata) ai corsi di formazione previsti dal Piano Nazionale Formazione sarà favorita con permessi brevi, non soggetti a recupero, fino ad un massimo del limite indicato dal piano stesso.
6. Per la fruizione dei permessi relativi alla partecipazione ad attività di aggiornamento realizzate da agenzie esterne alla scuola, nei casi in cui pervengano più richieste, si utilizzano i seguenti criteri:
 - garanzia della copertura del servizio prestato per i docenti e i collaboratori scolastici
 - in caso di eccedenza di domande in un plesso, la precedenza a:
 - a) corrispondenza fra oggetto della formazione e ambito di insegnamento
 - b) precedenza al personale di ruolo
 - c) a coloro che hanno effettuato pochi corsi di formazione

Pers. Ata

1. La formazione del personale ATA è garantita a tutto il personale ed è organizzata collegialmente, coerentemente con gli obiettivi e le priorità del Piano dell'Offerta Formativa, nonché con gli obblighi contrattuali e normativi.
2. La partecipazione ai percorsi di formazione è autorizzata compatibilmente con le esigenze di servizio, secondo i seguenti criteri:
 - ⇒ Non più di due assistenti amministrativi e non più di due collaboratori scolastici per plesso **CONTEMPORANEAMENTE**;
 - ⇒ Numero di ore complessivo di aggiornamento che garantisca, nel piano di recupero, la presenza del personale in sospensione dell'attività didattica .
3. Le ore di aggiornamento per attività in presenza o a distanza svolte non in orario di servizio potranno essere recuperate con le stesse modalità previste per altre forme di recupero, non prevedendo forme di retribuzione aggiuntiva

Lucerlou, Deborah Simpa Maria ou d'Alger



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BUONARROTI"
Via IV Novembre,38 - 20094 Corsico (MI) tel. 02.45100100
email: miic88800v@istruzione.it; p.e.c. miic88800v@pec.istruzione.it
www.icbuonarroticorsico.edu.it

4. In caso ci siano richieste concomitanti, si darà la precedenza in base ai seguenti criteri:
- personale con incarichi specifici attinenti all'attività proposta;
 - personale che non ha fruito negli anni precedenti di permessi per formazione.

Art. 12

Recupero ore per riduzione orario scolastico nelle prime settimane di scuola

Nel mese di settembre 2022 i docenti hanno effettuato l'orario di servizio completo.

Luca'lan: Deborah Sirga Muff

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BUONARROTI"
 Via IV Novembre,38 - 20094 Corsico (MI) tel. 02.45100100
 email: miic88800v@istruzione.it; p.e.c. miic88800v@pec.istruzione.it
www.icbuonarroticorsico.edu.it

TITOLO IV
DISPOSIZIONI DI CARATTERE ECONOMICO

Art. 13
Risorse disponibili

(nota MIUR prot. N. 46445 del 04/10/2022 - economie anno 2021/2022)

a) CEDOLINO UNICO – MOF 2022/23 + ECONOMIE 2021/22

Tipologie delle risorse	Economie al 31/8/2022			Risorse comunicate/destinate		Totale	
	Residuo vincolato	L.D.	L.S.	L.D.	L.S.	L.D.	L.S.
Fondo dell'istituzione scolastica	No	3.814,26	5.061,53	32.421,97	43.023,95	36.236,23	48.085,48
Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica	SI	959,93	1.273,83	2.421,10	3.212,80	3.381,03	4.486,63
Attività complementari di ed. fisica	SI	859,14	1.140,08	640,09	849,40	1.499,23	1.989,48
Incarichi specifici del personale ATA	No	0,00€	0,00€	1.930,60	2.561,91	1.930,60	2.561,91
Risorse per la valorizzazione del personale scolastico	NO	87,43€	116,02€	11.691,77	15.514,98	11.779,20	15.631,00
Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti	SI	2.281,17€	3.027,11€	2.052,67	2.723,89	4.333,84	5.751,00
Funzioni strumentali	No	0,00€	0,00€	3.831,89	5.084,92	3.697,14€	4.850,03€

Usceloni: Dato Sirpe Muff



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BUONARROTI"
Via IV Novembre,38 - 20094 Corsico (MI) tel. 02.45100100
email: miic88800v@istruzione.it; p.e.c. miic88800v@pec.istruzione.it
www.icbuonarroticorsico.edu.it

Art. 14

Criteri per la ripartizione del FIS

1. I criteri per la ripartizione delle risorse del Fondo di Istituto sono definiti come segue:

- a) L'importo dell'indennità di direzione, spettante al Direttore SGA come parte variabile, viene detratto da quello complessivo del fondo di istituto; la stessa detrazione viene operata sull'importo dell'indennità di direzione da corrispondere al sostituto del DSGA;
- b) La somma risultante dopo le detrazioni di cui al punto a) viene ripartita tra il personale docente ed ATA rispettivamente in ragione di 70% e 30%. Per particolari situazioni che dovessero emergere in corso d'anno scolastico la ripartizione di cui sopra, senza ulteriori formalità, potrà essere soggetta a modificazioni contenute entro nel limite massimo del 10%.

Art.15

Criteri per l'attribuzione di compensi accessori al personale docente, educativo ed ATA, incluse le quote concernenti i progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale.

1. I criteri per l'attribuzione dei compensi accessori al personale docente ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola/lavoro e di quelle relative ai progetti nazionali e comunitari destinate alla remunerazione del personale, sono fissati come segue:

- a) Si tiene conto della manifestata disponibilità dal personale docente ed ATA a svolgere prestazioni aggiuntive da retribuire con compensi accessori;
 - b) a parità di esperienze e professionalità possedute si applica la regola della maggiore anzianità di servizio nella scuola, in prima battuta e, successivamente, quella della rotazione;
 - c) in presenza di un numero di personale disponibile superiore alle prestazioni da assegnare, in possesso dei necessari requisiti, si applica la regola della maggiore anzianità di servizio nella scuola, in prima battuta e quella della rotazione, successivamente;
 - d) si considerano le specifiche e documentate esperienze e professionalità che il personale possiede, in relazione alle prestazioni aggiuntive necessarie per le attività ordinarie e progettuali da svolgere;
 - e) Si tiene conto della manifestata disponibilità dal personale docente ed ATA a svolgere prestazioni aggiuntive da retribuire con compensi accessori;
2. In assenza di disponibilità e/o specifiche professionalità di fa ricorso alle collaborazioni plurime previste dagli artt. 35 e 57 del CCNL 29/11/2007.

*Manfredi
Deband
Singer
Maffi
Maffi*



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BUONARROTI"
Via IV Novembre,38 - 20094 Corsico (MI) tel. 02.45100100
email: miic88800v@istruzione.it; p.e.c. miic88800v@pec.istruzione.it
www.icbuonarroticorsico.edu.it

Art. 16

**Determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale scolastico,
legge n. 160/2019 comma 249**

**Valorizzazione delle attività e gli impegni svolti dal personale scolastico, secondo quanto previsto
dall'art.88 CCNL 29 Novembre 2007**

Criteri adottati per la ripartizione

1. I criteri per la ripartizione delle risorse della Valorizzazione del personale scolastico sono definiti come segue:

a) la somma viene ripartita tra il personale docente ed ATA in modo proporzionale al numero dei dipendenti.

Il fondo verrà utilizzato per valorizzare alcuni incarichi/mansioni.

Valorizzazione del Personale Scolastico – Docenti

Profilo	Attività	Importo forfetario	Costo orario	Ore CD	Personale	Totale
Docente	ACCOGLIENZA TIROCINANTI – TUTOR	0.00€	17.50€	40	1	700,00€
Docente	FORMAZIONE	0.00€	17.50€	10	1	175,00€
Docente	REFERENTE PLESSO S. PRIMARIA SALMA	0.00€	17.50€	90	1	1.575,00€
Docente	REFERENTE PLESSO S. PRIMARIA BATTISTI	0.00€	17.50€	50	1	875,00€
Docente	REFERENTE PLESSO S. INFANZIA MUNARI	0.00€	17.50€	50	1	875,00€
Docente	SPORTELLLO PSICOLOGICO	0.00€	17.50€	7	1	122,50€
Docente	SCUOLA CHE PROMUOVE LA SALUTE	0.00€	17.50€	10	1	175,00€
Docente	ATTIVITA' SPORTIVE	0.00€	17.50€	6	2	210,00€
Docente	INCLUSIONE -GESTIONE DOCUMENTAZIONE	0.00€	17.50€	20	5	1.750,00€
Docente	INVALSI	0.00€	17.50€	5	1	87,50€
Docente	REFERENTE PEDAGOGICO	0.00€	17.50€	4	1	70,00€

Dobson Scifano Alghisi
Murellan.

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BUONARROTI"
 Via IV Novembre, 38 - 20094 Corsico (MI) tel. 02.45100100
 email: miic88800v@istruzione.it; p.e.c. miic88800v@pec.istruzione.it
www.icbuonarroticorsico.edu.it

Docente	CIRCOLO DI QUALITA'	0.00€	17.50€	4	1	70,00€
Docente	INGLESE S. INFANZIA	0.00€	17.50€	2	1	35,00€
Docente	POTENZIAMENTO LINGUA INGLESE S.PRIMARIA	0.00€	17.50€	3	1	52,50€
Docente	PNSD- ANIMATORE DIGITALE	0.00€	17.50€	50	1	875,00€
Docente	PNSD- TEAM DIGITALE	0.00€	17.50€	50	1	875,00€
		0.00€	17.50€	15	1	262,50€
		0.00€	17.50€	15	1	262,50€
		0.00€	17.50€	5	1	87,50€
Docente	SPORTELLI PSICOLOGICO	0.00€	17.50€	7	1	122,50€
Docente	TEATRO	0.00€	17.50€	3	4	210,00€
Docente	FORMAZIONE SCREENING DSA	0.00€	17.50€	3	1	52,50€

Valorizzazione del Personale Scolastico - ATA

Profilo	Attività	Importo forfettario	Costo orario	Ore	Personale	Totale
ASS. AMM.VO	COORDINAMENTO AREA PERSONALE - PRIVACY	1.087,50€	//	//	1	1.087,50€
ASS. AMM.VO	COLLABORAZIONE UFFICIO DEL PERSONALE	290,00€	//	//	1	290,00€
ASS. AMM.VO	COLLABORAZIONE CON DOCENTE REFERENTE ACCOGLIENZA TIROCINANTI - GESTIONE AMMINISTRATIVA	435,00€	//	//	1	435,00€
COLL. SCOL.	USCITE DI SERVIZIO	92,42€	//	//	1	92,42€
COLL. SCOL.	MAGAZZINO	250,00€	//	//	1	250,00€

Un'idea: Deborah Simola Motta

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BUONARROTI"
 Via IV Novembre,38 - 20094 Corsico (MI) tel. 02.45100100
 email: miic88800v@istruzione.it; p.e.c. miic88800v@pec.istruzione.it
www.icbuonarroticorsico.edu.it

COLL. SCOL.	PICCOLA MANUTENZIONE	224,28€	//	//	1	224,28€
----------------	----------------------	---------	----	----	---	---------

Art. 17

Indennità di Direzione del Direttore SGA (parte variabile) e indennità del sostituto

1. L'importo dell'indennità di direzione spettante al DSGA - in base all' art.3 del CCNL 25/7/2008, come integrato dal comma 63 della Legge 107/2015 in materia di organico dell'autonomia - è quantificato come segue:

Attività	Valore unitario	Numero	Totale
Organico	30.00 €	102	€ 3.060,00
istituti verticalizzati ed istituti con almeno due punti di erogazione del servizio scolastico, istituti di secondo grado aggregati ed istituti tecnici, professionali e d'arte con laboratori e/o reparti di lavorazione	750	1	750 €
Quota fissa facenti funzione	943.6	1	943.6 €

Art. 18

Compensi per i Collaboratori del Dirigente

1. I compensi per i collaboratori del Dirigente - previsti dall' art. 88 del CCNL 29/11/2007, come integrato dal comma 83 della Legge 107/2015 - vengono stabiliti nelle seguenti misure:

- € 2.625.00 per il 1° Collaboratore DS (collaborazione)
- € 2.625.00 per il secondo collaboratore DS (collaborazione)

Uscire
 Dato dal
 Sinfra
 Mago

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BUONARROTI"
 Via IV Novembre,38 - 20094 Corsico (MI) tel. 02.45100100
 email: miic88800v@istruzione.it; p.e.c. miic88800v@pec.istruzione.it
www.icbuonarroticorsico.edu.it

Art. 19

Compensi dal FIS - Personale Docente

1. I compensi a carico del FIS del personale docente - previsti dall'art. 88, comma 2, del CCNL 29/11/2007 - vengono stabiliti nelle seguenti misure:

Profilo	Attività	Importo forfetario	Costo orario	Ore	Personale	Totale
Docente	Presidenti di Intersezione	0.00€	17.50€	5	1	87,50€
Docente	Coordinatori Consigli di Interclasse	0,00€	17.50€	5	5	437,50€
Docente	Coordinatori Consigli di Classe	0.00€	17.50€	10	10	1.750,00€
Docente	Referenti Covid	0.00€	17.50€	4	4	280,00€
Docente	SOSTITUZIONE DOCENTI ASSENTI – S. PRIMARIA	0.00€	17.50€	25	2	875,00€
Docente	COMMISSIONE FORMAZIONE CLASSI	0.00€	17.50€	10	5	875,00€
Docente	COMMISSIONE SICUREZZA - ASPP	0.00€	17.50€	6	4	420,00€
Docente	ESAMI DI STATO S. SEC. I GRADO	0.00€	17.50€	3	7	367,50€
Docente	ACCOGLIENZA	0.00€	17.50€	10	3	525,00€
		0.00€	17.50€	5	1	87,50€
		0.00€	17.50€	3	12	630,00€
Docente	PREGRAFISMO CREATIVO – S.INFANZIA	0.00€	17.50€	10	1	175,00€
Docente	PERCORSI MOTORI – S.INFANZIA	0.00€	17.50€	3	1	52,50€
Docente	TROFEI DI MILANO	0.00€	17.50€	10	1	175,00€
Docente	CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI	0,00	17,50	3	1	52,50
Docente	CERTIFICAZIONE LINGUISTICA	0.00€	17.50€	10	1	175,00€
Docente	ESERCIZI DI DEMOCRAZIA	0.00€	17.50€	4	1	70,00€

unire le... Docenti...

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BUONARROTI"
 Via IV Novembre,38 - 20094 Corsico (MI) tel. 02.45100100
 email: miic88800v@istruzione.it; p.e.c. miic88800v@pec.istruzione.it
www.icbuonarroticorsico.edu.it

Docente	AFFETTIVITA'	0.00€	17.50€	8	2	280,00€
		0.00€	17.50€	1	6	105,00€
Docente	POLIZIA DI STATO	0.00€	17.50€	2	1	35,00€
Docente	INCONTRI CON CNR	0.00€	17.50€	2	1	35,00€
Docente	RACCORDO -PASSAGGIO INFORMAZIONI	0.00€	17.50€	14	1	245,00€
		0.00€	17.50€	10	2	350,00€
		0.00€	17.50€	2	1	35,00€
		0.00€	17.50€	1	2	35,00€
Docente	COMMISSIONE PTOF - RAV	0.00€	17.50€	15	9	2362,50€
Docente	COMMISSIONE ELETTORALE	0.00€	17.50€	3	3	157,50€
Docente	TUTOR DOCENTI NEO IMMESSI IN RUOLO	0.00€	17.50€	8	8	1.120,00€
Docente	VALUTAZIONE DEGLI ESITI DI APPRENDIMENTO	0.00€	17.50€	5	8	700,00€
Docente	LETTURA IN BIBLIOTECA	0.00€	17.50€	3	1	52,50€
Docente	FUORICLASSE	0.00€	17.50€	10	2	350,00€
Docente	SCRITTORI DI CLASSE	0.00€	17.50€	2	1	35,00€
Docente	CLIL S. PRIMARIA	0.00€	17.50€	3	1	52,50€
Docente	CLIL S. SEC.	0.00€	17.50€	2	1	35,00€
Docente	LIS	0.00€	35,00 €	12	1	420,00€
Docente	ATTIVITA' POMERIDIANE A SCUOLA - REFERENTE	0.00€	17.50€	5	1	87,50€
		0.00€	17.50€	10	1	175,00€

Uscire da scuola! Dobbiamo dire di no!

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BUONARROTI"
 Via IV Novembre,38 - 20094 Corsico (MI) tel. 02.45100100
 email: miic88800v@istruzione.it; p.e.c. miic88800v@pec.istruzione.it
www.icbuonarroticorsico.edu.it

Docente	SETTIMANA DELLA LEGALITA'	0.00€	17.50€	4	1	70,00€
Docente	BULLISMO E CYBERBULLISMO	0.00€	17.50€	7	2	245,00€
Docente	LIFE SKILLS	0.00€	17.50€	6	1	105,00€
		0.00€	17.50€	2	10	350,00€
Docente	Mercoledì della frutta	0.00	17.50	2	1	35.00€
Docente	Protezione Civile	0.00	17.50	2	1	35.00€
Docente	ISTRUZIONE DOMICILIARE DOCENZA – COME DA RENDICONTAZIONE FINALE	0.00€	35.00€	10	1	350.00€

lunedì fare. Dato nel giorno 11/05/23

2. il totale dei compensi (lordo dipendente) come sopra stabiliti ammonta complessivamente ad € 14.892,50 e rientra nei criteri di ripartizione di cui agli artt.10 e 11 del presente contratto integrativo.

Art. 20

Compensi dal FIS - personale ATA

1. I compensi a carico del FIS del personale ATA - previsti dall'art.88, comma 2, del CCNL 29/11/2007 - vengono stabiliti nelle seguenti misure:

Attività Prestazioni aggiuntive del personale ATA – ASSISTENTI AMMINISTRATIVI						
Profilo	Attività	Importo forfetario	Costo orario	Ore	Personale	Totale
Assistente amministrativo	Prestazioni straordinarie, Complessità, intensificazioni prestazioni - Retribuzione come da rendiconto Finale	0.00€	14.50€	200	personale interessato 4 ass. amm.vi	2.900,00€
Assistente amministrativo	Impegno per sostituzione collega assente – Avvio A. S. 2022/2023	0.00€	14.50€	90	personale interessato max 3 ass. amm.vi	1.305,00€

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BUONARROTI"
Via IV Novembre,38 - 20094 Corsico (MI) tel. 02.45100100
email: miic88800v@istruzione.it; p.e.c. miic88800v@pec.istruzione.it
www.icbuonarroticorsico.edu.it

Art.21

Compensi per Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti

1. I compensi per Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti del personale docente, vengono stabiliti nelle seguenti misure

Attività ORE ECCEDENTI PER SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI						
Profilo	Attività	Importo forfetario	Costo orario	Ore	Personale	Totale
Docente	sostituzione colleghi assenti S. Infanzia- come da rendicontazione finale	0.00€	19,35€	46	personale interessato	896,84
Docente	sostituzione colleghi assenti S.Primaria - come da rendicontazione finale	0.00€	20,02€	70	personale interessato	1.401,40
Docente	sostituzione colleghi assenti S. Sec. I Grado - come da rendicontazione finale	0.00€	29,08€	70	personale interessato	2.035,60

2. Il totale dei compensi (lordo dipendente) come sopra stabiliti ammonta complessivamente ad € 4.333,84 e rientra nei criteri di ripartizione di cui agli artt.10 e 11 del presente contratto integrativo.

Uscire' loro. Deband. Sindaca. M. M. P.

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BUONARROTI"
 Via IV Novembre,38 - 20094 Corsico (MI) tel. 02.45100100
 email: miic88800v@istruzione.it; p.e.c. miic88800v@pec.istruzione.it
www.icbuonarroticorsico.edu.it

Art.22
Compensi per Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica

1. I compensi per Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica del personale docente, vengono stabiliti nelle seguenti misure:

Attività - ALFABETIZZAZIONE LINGUISTICA						
Profilo	Attività	Importo forfetario	Costo orario	Ore	Personale	Totale
Docente	Docenza-Alfabetizzazione Linguistica - Come da rendicontazione finale	0.00€	35.00€	20	1	700.00€
Docente	Docenza-Alfabetizzazione Linguistica - Come da rendicontazione finale	0.00€	35.00€	15	1	525.00€
Docente	Docenza -Alfabetizzazione Linguistica - Come da rendicontazione finale	0.00€	35.00€	10	1	350.00€
Docente	Docenza -Alfabetizzazione Linguistica - Come da rendicontazione finale	0.00€	35.00€	17	3	1785.00€
Docente	Docenza-Alfabetizzazione Linguistica - Come da rendicontazione finale	0.00€	17.50€	1	1	17,50€

were low! Debad Sirpe Map

2. Il totale dei compensi (lordo dipendente) come sopra stabiliti ammonta complessivamente ad € **3.377,50** e rientra nei criteri di ripartizione di cui agli artt.10 e 11 del presente contratto integrativo.

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BUONARROTI"
Via IV Novembre, 38 - 20094 Corsico (MI) tel. 02.45100100
email: miic88800v@istruzione.it; p.e.c. miic88800v@pec.istruzione.it
www.icbuonarroticorsico.edu.it

Art.23

Compensi per Incarichi specifici del personale ATA

1. I compensi per Incarichi specifici del personale ATA del personale ATA, vengono stabiliti nelle seguenti misure

Attività INCARICHI SPECIFICI PERSONALE ATA						
Profilo	Attività	Importo forfetario	Costo orario	Ore	Personale	Totale
Assistente amministrativo	Collaborazione e sostituzione dsga	1.000,00 €	//	//	1	1.000,00 €
Collaboratore scolastico	Attività connesse al servizio nella S. Infanzia	132,96€	//	0	1	132,96€
Collaboratore scolastico	Assistenza alunni DVA e servizio fotocopie	797,64€	//	0	6	797,64€

2. Il totale dei compensi (lordo dipendente) come sopra stabiliti ammonta complessivamente ad € 1.930,60 e rientra nei criteri di ripartizione del fis e dei compensi accessori del presente contratto integrativo.

Unedlow. Debito simile. Maff

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BUONARROTI"
Via IV Novembre, 38 - 20094 Corsico (MI) tel. 02.45100100
email: miic88800v@istruzione.it; p.e.c. miic88800v@pec.istruzione.it
www.icbuonarroticorsico.edu.it

Art.24

Compensi per Funzioni strumentali

1. I compensi per Funzioni strumentali del personale docente, vengono stabiliti nelle seguenti misure

Attività FUNZIONI STRUMENTALI						
Profilo	Attività	Importo forfetario	Costo orario	Ore	Personale	Totale
Docente	Valutazione d'Istituto	1.277,30 €	0.00€	0	1	1.277,30 €
Docente	POF	1.277,30 €	0.00€	0	1	1.277,30 €
Docente	Inclusione	1.277,29 €	0.00€	0	1	1.277,29 €

2. Il totale dei compensi (loro dipendente) come sopra stabiliti ammonta complessivamente ad € 3.831,89 e rientra nei criteri di ripartizione di cui agli artt.10 e 11 del presente contratto integrativo.

Art.25

Compensi per Attività complementari di ed. fisica

1. I compensi per Attività complementari di ed. fisica del personale docente, vengono stabiliti nelle seguenti misure

Attività ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI ED. FISICA						
Profilo	Attività	Importo forfetario	Costo orario	Ore	Personale	Totale
Docente	DOCENZA - Come da rendicontazione finale	1.499,23€	0.00€	0	1	1.499,23€

2. Il totale dei compensi (loro dipendente) come sopra stabiliti ammonta complessivamente ad € 1.499,23€ e rientra nei criteri di ripartizione di cui agli artt.10 e 11 del presente contratto integrativo.

Uscire da scuola

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BUONARROTI"
 Via IV Novembre,38 - 20094 Corsico (MI) tel. 02.45100100
 email: miic88800v@istruzione.it; p.e.c. miic88800v@pec.istruzione.it
www.icbuonarroticorsico.edu.it

Art.26

Compensi per Funzioni Miste

1. I compensi per Funzioni Miste (finanziamento Comune di Corsico per retribuzione personale Amministrativo), vengono stabiliti nelle seguenti misure

Profilo	Attività	Personale	Totale (loro Stato)
Assistente Amministrativo	COORDINAMENTO AREA DIDATTICA – COLLABORAZIONE CON ANIMATORE DIGITALE PER GESTIONE REGISTRO ELETTRONICO	1 UNITA'	1.558,00€
Assistente Amministrativo	COLLABORAZIONE AREA DIDATTICA	1 UNITA'	389,50€
Assistente Amministrativo	SUPPORTO AREA DIDATTICA	1 UNITA'	288,62€
Assistente Amministrativo	SUPPORTO AREA DIDATTICA	1 UNITA'	292,13€
DSGA	COORDINAMENTO ATTIVITA'	1 UNITA'	300,27€

Art.27

Attività funzionali all'insegnamento – Colloqui con gli specialisti

I colloqui con gli specialisti degli alunni DVA o con BES (DSA e BES generici) si svolgeranno fuori dall'orario di servizio secondo le seguenti modalità:

1. per gli alunni DVA, i colloqui verranno svolti dagli insegnanti di sostegno, che potranno recuperare (dietro puntuale rendicontazione) le ore sui colloqui programmati quadrimestrali, sui Collegi dei docenti o sulle attività di programmazione di inizio e fine anno;
2. per gli alunni con DSA o con BES, i colloqui verranno svolti da un insegnante titolare della classe, che potrà recuperare le ore (dietro puntuale rendicontazione) sui Collegi dei docenti, sulle programmazioni settimanali o di inizio e fine anno.

Solo nel caso in cui il recupero non fosse possibile le ore rendicontate saranno riconosciute solo ed esclusivamente in regime di economia e in proporzione ai fondi disponibili.

Uscire dalle ore di servizio
 per il personale amministrativo



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BUONARROTI"
Via IV Novembre,38 - 20094 Corsico (MI) tel. 02.45100100
email: miic88800v@istruzione.it; p.e.c. miic88800v@pec.istruzione.it
www.icbuonarroticorsico.edu.it

TITOLO V
DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE
Art. 28

Rinvio e sequenze di contrattazione integrativa

1. Per quanto non previsto nel presente contratto integrativo si rimanda alle norme contrattuali e alle disposizioni legislative vigenti in materia di: disposizioni generali e particolari, relazioni sindacali e rapporto di lavoro del personale docente e ATA delle istituzioni scolastiche ed educative.
2. In conseguenza di novità normative e di maggiori risorse finanziarie che avranno effetti sul presente contratto integrativo, si rimanda ad apposite sequenze contrattuali.

Mano
Dobson Sinf
Uccellari



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BUONARROTI"
 Via IV Novembre 38 - 20094 Corsico (MI) tel. 02.45100100
 email: miic88800v@istruzione..it; p.e.c. miic88800v@pec.istruzione.it
www.icbuonarroticorsico.edu.it

Ai Revisori dei Conti AMBITO MI086

Dott.ssa Carlotta Viara - MIUR

Oggetto: Relazione illustrativa inerente l'ipotesi di contrattazione integrativa di Istituto relativa al triennio 2021/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il CCNL 19 aprile 2018 comparto Istruzione e Ricerca
- VISTO il CCNL del 29/11/2007 comparto scuola;
- VISTE le sequenze contrattuali 8 aprile e 25 luglio 2008
- VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., in particolare gli artt. da 40 a 50
- VISTA la circolare MEF n.25 del 19/07/2012 e relativi schemi allegati;
- VISTA l'ipotesi di contrattazione integrativa di istituto siglata tra le parti in data 13/04/2023.

REDIGE

la presente relazione illustrativa a corredo dell'ipotesi di contrattazione integrativa richiamata nelle premesse, come segue:

PARTE 1 - INDICAZIONI GENERALI

	Premessa
Riferimenti normativi	CCNL 19 APRILE 2018 comparto Istruzione e Ricerca, CCNL del 29/11/2007 Comparto Scuola, sequenze contrattuali FIS dell'8 aprile 2008 e ATA del 25/07/2008; D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni; circolari della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento Funzione Pubblica. n. 1 del 17 febbraio 2011 e n. 7 del 5 aprile 2011;
Obiettivo	Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse a disposizione, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino/utente

Modalità di redazione	La presente relazione illustrativa è stata redatta sulla scorta del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli, ciascuno diviso in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa, completate dalla formula “parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.
Finalità	Utilizzo delle risorse a disposizione dell’anno 2022/2023 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali: area della funzione docente e area dei servizi tecnici, generali e amministrativi.
Struttura	Parte II - Modulo n.1 (Circ. MEF 25/2012) “Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto”; Parte III - Modulo n.2 (Circ. MEF 25/2012) “Illustrazione dell’articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all’erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili”.

PARTE II – MODULO 1 (Circ. MEF 25/2012) Scheda 1.1: ILLUSTRAZIONE DEGLI ASPETTI PROCEDURALI, SINTESI DEL CONTENUTO DEL CONTRATTO ED AUTODICHIARAZIONI RELATIVE AGLI ADEMPIMENTI DI LEGGE.

Data di sottoscrizione	L’ipotesi del contratto integrativo di istituto è stata sottoscritta in data 13/04/2023
Periodo temporale di vigenza	Triennio 2021/2024 coincidente con gli aa.ss. 2021/2022, 2022/2023 e 2023/ 2024
Composizione della delegazione trattante	PARTE PUBBLICA - Dirigente Scolastico Lucia Nonni RSU D'ISTITUTO Componenti Cgil scuola Spingola Debora - Presente Cisl scuola Marianna Nappo - Presente Uil scuola Ester Greco - Assente
	Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione integrativa (rappresentanti delle organizzazioni sindacali nazionali di categoria firmatarie del CCNL 19/4/2018: FLC CGIL - CISL SCUOLA - SNALS CONFASAL - UIL scuola -ANIEF Organizzazioni sindacali firmatarie: FLC CGIL - CISL SCUOLA

Soggetti destinatari	Personale DOCENTE E ATA
Materie trattate dal contratto integrativo	<ol style="list-style-type: none"> 1. Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro; 2. criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990 3. Servizi essenziali in occasione delle assemblee sindacali; 4. Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare 5. Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) 6. Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica 7. Criteri per la ripartizione del FIS e indennità di direzione 8. Criteri per l'attribuzione di compensi accessori al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola lavoro e di quelle concernenti i progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale 9. Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale scolastico 10. Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale 11. Compensi per i Collaboratori del Dirigente 12. Compensi forfettari per particolari attività 13. Compensi per le funzioni strumentali 14. Compensi per gli incarichi specifici 15. Compensi per il personale coinvolto nei progetti delle aree a rischio, forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica 16. Compensi per le attività complementari di educazione fisica.
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	
Intervento dell' Organo di controllo interno	Nessuna certificazione dell' Organo di controllo interno è stata prodotta in quanto non è previsto l'OVI per le scuole
Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione Illustrativa	////////////////////////////////////
Attestazione del rispetto degli obblighi della legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	
E' stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009	"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99"

E' stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall' art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009	"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99
E' Stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell' art. 11 del d.lgs. 150/2009	"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99"
La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009	"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione esplicitamente esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione dal D.Lgs. 150/2009
Eventuali osservazioni	La presente Relazione Illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme: a) Ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa; b) ai vincoli derivanti da norme di legge; c) alle disposizioni sul trattamento accessorio d) alle compatibilità economico-finanziaria; e) ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale

A) ILLUSTRAZIONE DI QUANTO DISPOSTO DAL CONTRATTO INTEGRATIVO:

Il contratto contiene clausole concernenti:

- disposizioni generali
- disposizioni concernenti la sicurezza e le relazioni sindacali
- disposizioni concernenti il personale
- disposizioni di carattere economico
- disposizioni finali e transitorie

Tutte le clausole contenute nel contratto integrativo sono demandate espressamente a questo livello di contrattazione dal CCNL 19/4/2018 e dai precedenti CCNL, con particolare riferimento al CCNL 29/11/2007 ed alle sequenze contrattuali dell'8 aprile e 25 luglio 2008. Ogni clausola contrattuale è conforme alle vigenti disposizioni legislative, con particolare riferimento al D. Lgs. 165/2001 (e s.m.i.), alla Legge 146/90 (e s.m.i.), al D. Lgs. 81/2008 (e s.m.i.). La regolamentazione di ogni ambito/materia oggetto di contrattazione tiene, altresì, conto degli atti fondamentali dell'istituzione scolastica.

La contrattazione collettiva integrativa è stata finalizzata ad incrementare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovativi in atto anche e con specifico riferimento all'azione di costante valorizzazione delle professionalità coinvolte.

Le attività per le quali si prevede la retribuzione (tutte compatibili con le risorse finanziarie disponibili come dimostrato nella relazione tecnico finanziaria) sono relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e valutazione. Sono previsti anche compensi in misura forfetaria destinati al personale Docente e ATA in riferimento al PTOF. La finalità condivisa dalle parti è quella di ottenere il pieno raggiungimento di risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio attraverso un'organizzazione delle prestazioni lavorative basate sulla partecipazione e valorizzazione ottimale delle competenze professionali, così come definite nei piani delle attività all'uopo predisposti dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, in coerenza con quanto previsto nel PTOF.

B) QUADRO DI SINTESI DELLE MODALITA' DI UTILIZZO DA PARTE DELLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DELLE RISORSE DISPONIBILI

- indennità di direzione quota base e variabile di spettanza del Direttore SGA
- compensi ai collaboratori del Dirigente- compensi per Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti
- compensi per Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica
- compensi per Incarichi specifici del personale ATA
- compensi per Funzioni strumentali
- compensi per Attività complementari di ed. fisica
- compensi per Risorse per la valorizzazione del personale scolastico
- Compensi Funzioni Miste

Tutte le risorse utilizzate sono destinate a remunerare prestazioni effettivamente rese in aggiunta agli obblighi di servizio remunerati – invece - con il trattamento economico fondamentale. A prestazione aggiuntiva resa corrisponde una specifica retribuzione che può essere strettamente legata alla prestazione oraria eccedente e/o ad intensificazione della prestazione lavorativa. Fanno eccezione a questa regola fondamentale del rapporto prestazione aggiuntiva/retribuzione accessoria le voci relative all'indennità di direzione che spettano al Direttore SGA per espressa disposizione del CCNL in ragione della funzione esercitata (compenso accessorio avente carattere fisso e continuativo).

C) RISULTATI ATTESI DALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO INTEGRATIVO

La puntuale attuazione delle clausole contenute nel presente contratto integrativo consentirà di realizzare il piano triennale dell'offerta formativa, con riferimento alla progettazione curricolare, extracurricolare ed organizzativa. In particolare si ipotizza un ampliamento dell'offerta formativa finalizzato a migliorare gli apprendimenti ed i comportamenti degli alunni, nonché a garantire un orario di servizio il più possibile confacente anche ai rapporti ed alle relazioni con il territorio e con le sue diverse espressioni istituzionali, culturali, economiche e sociali.

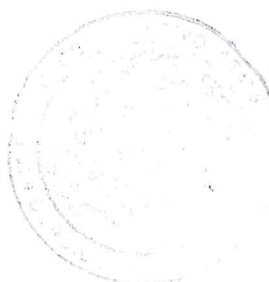
CONCLUSIONI

Nel rispetto degli spazi regolativi previsti dalle diverse fonti e delle funzioni riconosciute alla parte datoriale, la Contrattazione Integrativa d'Istituto non è stata considerata come un mero adempimento "burocratico-amministrativo", ma piuttosto come uno "strumento" che non può prescindere dal valutare la reale situazione dell'Istituto e, conseguenzialmente, ci si è mossi in coerenza con gli obiettivi strategici sopra sintetizzati che informano il PTOF ed i Piani delle attività. In merito ai contenuti sono stati rispettati i limiti stabiliti dalle relative norme vigenti adeguandovi il testo della contrattazione. Le attività e gli incarichi per l'a.s. 2022/2023 (anno scolastico corrente) finalizzati all'attuazione del P.T.O.F. e assegnati nel rispetto dei criteri stabiliti, sulla base dell'Organigramma e del Funzionigramma, mirano a promuovere e ad attuare tutte le iniziative utili per il miglioramento delle prestazioni individuali dei lavoratori della scuola e del servizio scolastico in continuità con gli anni precedenti.

Si procederà alla corresponsione dei compensi previsti previa analisi, verifica e valutazione - del corretto espletamento dei compiti assegnati e del raggiungimento degli obiettivi prefissati in ciascuna delle attività programmate.

Il pagamento dei compensi verrà effettuato, di norma, nel rispetto della tempistica stabilita dal CCNL e a conclusione di ogni attività secondo le procedure contabili afferenti al cosiddetto "cedolino unico".

In attesa del rilascio da parte dei Revisori dei Conti della prevista certificazione, il sottoscritto dirigente dispone la pubblicazione e la diffusione dell'ipotesi di Contrattazione Integrativa d'Istituto sottoscritta in data 13/04/2023 data sottoscrizione ipotesi corredata dalla Relazione tecnico-finanziaria (redatta dal Direttore dei Servizi Generale ed Amministrativi) e dalla presente Relazione Illustrativa. Appare infine doveroso sottolineare come, nel corso dell'intera trattativa, i rapporti tra le parti siano stati caratterizzati da una costante, proficua e sinergica collaborazione, quale ulteriore e positivo elemento a garanzia del successo dell'azione formativa e dell'attività amministrativa di questa Istituzione scolastica.



IL Dirigente Scolastico
Dott.ssa Lucia Nonni



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC IC BUONARROTI

20094 CORSICO (MI) VIA IV NOVEMBRE 38 C.F. 80102470152 C.M. MIIC88800V

Relazione Tecnica Anno Scolastico 2022/23

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*»;

VISTO l'art. 40, comma 3-sexies, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO l'art. 40-bis, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO l'art. 40-bis, comma 5, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTA la Circolare n. 25 del 19 luglio 2012, Prot. n. 64981 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto «*Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi*»;

TENUTO CONTO di quanto indicato dall'art. 7, del CCNL 2016-2018 comparto istruzione e ricerca, rubricato «*Contrattazione collettiva integrativa*».

RELAZIONA

come di seguito, sulla ipotesi di contratto integrativo d'Istituto siglato in data 13/04/2023

PREMESSA	Compatibile con gli stanziamenti previsti e non comporta oneri aggiuntivi per il bilancio dell'istituzione scolastica.
COMPOSTA	Da quattro moduli: <ul style="list-style-type: none">• Costituzione del Fondo per la contrattazione integrativa;• Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa;• Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa;• Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC IC BUONARROTI

20094 CORSICO (MI) VIA IV NOVEMBRE 38 C.F. 80102470152 C.M. MIIC88800V

Modulo 1

La costituzione del fondo per la contrattazione integrativa

**Sezione
I**

Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità

Le risorse finanziarie oggetto di contrattazione integrativa di sede per l'anno scolastico 2022/23 sono determinate come segue:

Descrizione compenso	Risorse anno scolastico 2022/23	
	Lordo Dipendente	Lordo Stato
INCARICHI AGGIUNTIVI PERSONALE ATA	1.930,60	2.561,91
AREE A RISCHIO, A FORTE PROCESSO IMMIGRATORIO E CONTRO L'EMARGINAZIONE SCOLASTICA	2.421,10	3.212,80
FIS - FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA	32.421,97	43.023,95
FUNZIONI STRUMENTALI PERSONALE DOCENTE	3.831,89	5.084,92
ORE ECCEDENTI ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA	640,09	849,40
ORE ECCEDENTI PER LA SOSTITUZIONE DEI COLLEGHI ASSENTI	2.052,67	2.723,89
FONDO VALORIZZAZIONE DEL MERITO PERSONALE SCOLASTICO	11.691,77	15.514,98
TOTALE	54.990,09	72.971,85

**Sezione
II**

Risorse variabili

Somme non utilizzate provenienti da esercizi precedenti	Risorse anno scolastico 2022/23	
	Lordo Dipendente	Lordo Stato
INCARICHI AGGIUNTIVI PERSONALE ATA	0,00	0,00
AREE A RISCHIO, A FORTE PROCESSO IMMIGRATORIO E CONTRO L'EMARGINAZIONE SCOLASTICA	959,93	1.273,83
FIS - FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA	11,46	15,21
FUNZIONI STRUMENTALI PERSONALE DOCENTE	0,00	0,00
FONDO VALORIZZAZIONE DEL MERITO PERSONALE SCOLASTICO	0,00	0,00
INCARICHI AGGIUNTIVI PERSONALE ATA	0,00	0,00
AREE A RISCHIO, A FORTE PROCESSO IMMIGRATORIO E CONTRO L'EMARGINAZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00
FIS - FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA	3.802,80	5.046,32
FUNZIONI STRUMENTALI PERSONALE DOCENTE	0,00	0,00
FONDO VALORIZZAZIONE DEL MERITO PERSONALE SCOLASTICO	87,43	116,02
ORE ECCEDENTI PER LA SOSTITUZIONE DEI COLLEGHI ASSENTI	2.281,17	3.027,11
ORE ECCEDENTI ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA	859,14	1.140,08
TOTALE	8.001,93	10.618,56



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC IC BUONARROTI

20094 CORSICO (MI) VIA IV NOVEMBRE 38 C.F. 80102470152 C.M. MIIC88800V

Sezione III	Decurtazioni del fondo
Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato	

Sezione IV	Sintesi della costituzione del Fondo sottoposto a certificazione													
<table border="1"><thead><tr><th>Tipologia delle risorse</th><th>Lordo Dipendente</th><th>Lordo Stato</th></tr></thead><tbody><tr><td>Totale risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità sottoposto a certificazione</td><td>54.990,09</td><td>72.971,85</td></tr><tr><td>Totale risorse variabili sottoposto a certificazione</td><td>8.001,93</td><td>10.618,56</td></tr><tr><td>Totale Fondo sottoposto a certificazione</td><td>62.992,02</td><td>83.590,41</td></tr></tbody></table>			Tipologia delle risorse	Lordo Dipendente	Lordo Stato	Totale risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità sottoposto a certificazione	54.990,09	72.971,85	Totale risorse variabili sottoposto a certificazione	8.001,93	10.618,56	Totale Fondo sottoposto a certificazione	62.992,02	83.590,41
Tipologia delle risorse	Lordo Dipendente	Lordo Stato												
Totale risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità sottoposto a certificazione	54.990,09	72.971,85												
Totale risorse variabili sottoposto a certificazione	8.001,93	10.618,56												
Totale Fondo sottoposto a certificazione	62.992,02	83.590,41												
Sezione V	Risorse temporaneamente allocate all'esterno del Fondo													
Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato														



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC IC BUONARROTI

20094 CORSICO (MI) VIA IV NOVEMBRE 38 C.F. 80102470152 C.M. MIIC88800V

Modulo 2

Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa

Sezione I

Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificamente dal Contratto Integrativo sottoposto a certificazione

Descrizione compenso	Risorse anno scolastico 2022/23	
	Lordo Dipendente	Lordo Stato
Indennità DSGA	4.753,60	6.308,03
TOTALE	4.753,60	6.308,03

Sezione II

Destinazioni specificamente regolate dal Contratto Integrativo

Le attività da retribuire, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche e organizzative e alle aree del personale Docente e ATA della scuola, in correlazione con il P.T.O.F. Di seguito si indicano i compensi da corrispondere a:

PRESONALE DOCENTE		
Descrizione compenso	Risorse anno scolastico 2022/23	
	Lordo Dipendente	Lordo Stato
INCARICHI AGGIUNTIVI PERSONALE ATA	0,00	0,00
AREE A RISCHIO, A FORTE PROCESSO IMMIGRATORIO E CONTRO L'EMARGINAZIONE SCOLASTICA	3.381,03	4.486,63
FIS - FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA	20.142,50	26.729,10
FUNZIONI STRUMENTALI PERSONALE DOCENTE	3.831,89	5.084,92
ORE ECCEDENTI ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA	1.499,23	1.989,48
ORE ECCEDENTI PER LA SOSTITUZIONE DEI COLLEGHI ASSENTI	4.333,84	5.751,01
FONDO VALORIZZAZIONE DEL MERITO PERSONALE SCOLASTICO	9.397,50	12.470,47
TOTALE	42.585,99	56.511,61

PRESONALE A.T.A.		
Descrizione compenso	Risorse anno scolastico 2022/23	
	Lordo Dipendente	Lordo Stato
INCARICHI AGGIUNTIVI PERSONALE ATA	1.930,60	2.561,91
AREE A RISCHIO, A FORTE PROCESSO IMMIGRATORIO E CONTRO L'EMARGINAZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00
FIS - FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA	11.114,40	14.748,80
FUNZIONI STRUMENTALI PERSONALE DOCENTE	0,00	0,00
ORE ECCEDENTI ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA	0,00	0,00
ORE ECCEDENTI PER LA SOSTITUZIONE DEI COLLEGHI ASSENTI	0,00	0,00
FONDO VALORIZZAZIONE DEL MERITO PERSONALE SCOLASTICO	2.379,20	3.157,20
TOTALE	15.424,20	20.467,91

Sezione III

Destinazioni ancora da regolare

Descrizione compenso	Risorse anno scolastico 2022/23	
	Lordo Dipendente	Lordo Stato



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC IC BUONARROTI

20094 CORSICO (MI) VIA IV NOVEMBRE 38 C.F. 80102470152 C.M. MIIC88800V

INCARICHI AGGIUNTIVI PERSONALE ATA	0,00	0,00
AREE A RISCHIO, A FORTE PROCESSO IMMIGRATORIO E CONTRO L'EMARGINAZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00
FIS - FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00
FUNZIONI STRUMENTALI PERSONALE DOCENTE	0,00	0,00
ORE ECCEDENTI ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA	0,00	0,00
ORE ECCEDENTI PER LA SOSTITUZIONE DEI COLLEGHI ASSENTI	0,00	0,00
FONDO VALORIZZAZIONE DEL MERITO PERSONALE SCOLASTICO	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00

Sezione IV

Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa sottoposto a certificazione

Descrizione compenso	Risorse anno scolastico 2022/23	
	Lordo Dipendente	Lordo Stato
Totale destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate esplicitamente dal Contratto Integrativo	4.753,60	6.308,03
Poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa		
Poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa Personale docente	42.795,05	56.789,04
Poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa Personale ATA	15.443,37	20.493,36
Totale delle eventuali destinazioni ancora da regolare	0,00	0,00
TOTALE	58.238,42	77.282,40

Sezione V

Destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del Fondo

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato

Sezione VI

Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto di vincoli di carattere generale

A fronte di un'assegnazione (lordo Stato) complessivamente quantificata in **83.590,41** è stata prevista un'utilizzazione totale di risorse pari ad **83.287,55** (in percentuale: **99,64%**) di cui:

- **6.308,03** per destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa;
- **56.511,61** per il personale docente - in percentuale **67,61%** sul totale e **73,12 %** su MOF ripartibile;
- **20.467,91** per il personale ATA - in percentuale **24,58 %** sul totale e **26,48%** su MOF ripartibile;

Le unità di personale interessato sono complessivamente n. 84 di cui n° 65 docenti e n° 19 di personale A.T.A



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC IC BUONARROTI

20094 CORSICO (MI) VIA IV NOVEMBRE 38 C.F. 80102470152 C.M. MIIC88800V

Modulo 3

Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente Fondo certificato dell'anno precedente

Anno scolastico 2021/22		Anno scolastico 2022/23	
Fondo certificato lordo oneri Stato	Fondo impegnato e speso lordo oneri Stato	Fondo Totale lordo oneri Stato	Totale poste di destinazione lordo oneri Stato
94.668,70	84.160,20	83.590,41	83.287,55

Modulo 4

Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio

Sezione
I

Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatoria della gestione

Sezione
II

Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo

Sezione
III

Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto di vincoli di carattere generale

- Verificato che le destinazioni finanziarie al personale docente e ATA sono conformi agli istituti contrattuali;
- Verificato che con gli impegni di spesa si assicura tutte le attività previste dal PTOF;
- Considerato che i fondi impegnati nella contrattazione di istituto, come risulta dagli allegati indicati in premessa, sono inferiori alle disponibilità sopra riportate e quindi la capienza finanziaria è soddisfatta;
- Visto che le somme impegnate in sede di contrattazione rispecchiano gli indirizzi dettati dal Consiglio di Istituto per dare supporto a tutte le attività previste nel POF per l'anno scolastico 2022/2023;

ATTESTA

che la presente relazione tecnico-finanziaria, in tutti i passaggi che precedono, dimostra la totale copertura delle spese derivanti dall'ipotesi di contrattazione che le parti hanno siglato.



Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

Maddalena Fiorenza

Certificazione dell'ipotesi di contratto integrativo

VERBALE N. 2023/003

Presso l'istituto IC BUONARROTI/CORSICO di CORSICO, l'anno 2023 il giorno 27, del mese di aprile, alle ore 15:20, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 86 provincia di MILANO.

La riunione si svolge presso Sede.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
PAOLO	PULETTI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Assente Giustificato
CARLOTTA	VIARA	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

La verifica è svolta alla presenza della DSGA. Non è presente il revisore del MEF in quanto non più nominato sull'ATS n. 86 provincia di Milano.

I Revisori esaminano l'ipotesi di Contratto Integrativo dell'Istituzione scolastica dell'anno scolastico 2022/2023 al fine di certificare la compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa di sede ai sensi dell'art. 40-bis, comma 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 51, comma 2, lett. g) del D.I. 28 agosto 2018, n. 129.

L'ipotesi di contratto è stata stipulata in data 13/04/2023 dal Dirigente Scolastico Lucia Nonne e dalla parte sindacale (RSU/rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali firmatarie del CCNL 19 aprile 2018).

L'ipotesi di contratto integrativo è stata trasmessa ai Revisori dei conti in data: 14/04/2023 nei termini stabiliti dal vigente CCNL.

Il documento è corredato dalla "Relazione illustrativa" e dalla "Relazione tecnico-finanziaria", ai sensi dell'art. 40, comma 3-sexies, del D. Lgs. n. 165/2001.

La relazione illustrativa è redatta secondo i disposti della Circolare MEF-RGS n. 25 del 19/7/2012.

La relazione tecnico-finanziaria è redatta secondo i disposti della Circolare MEF-RGS n. 25 del 19/7/2012.

Risorse

Le risorse finanziarie oggetto di contrattazione integrativa di sede per l'anno scolastico 2022/2023, sono determinate come segue:

Risorse	Anno scolastico 2022/2023 (lordo dipendente)
Fondo per l'Istituzione Scolastica (art. 2, comma 2, primo alinea del CCNL 7/8/2014)	€ 58.538,93
Funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa (art. 2, comma 2, terzo alinea del CCNL 7/8/2014)	€ 5.084,92



Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 2, comma 2, quinto alinea del CCNL 7/8/2014)	€ 3.212,80
Ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti (art. 30 del CCNL 29/11/2007)	€ 2.723,89
Ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva (art. 2, comma 2, secondo alinea del CCNL 7/8/2014)	€ 849,40
Risorse di cui all'articolo 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107, smi da utilizzare ai sensi dell'art. 1, comma 249, della legge 27 dicembre 2019, n. 160	€ 0,00
Risorse di cui all'art. 1, comma 592, della legge n. 205/2017, nel rispetto dei criteri di indirizzo di cui al comma 593	€ 0,00
Compensi a docenti Coordinatori di educazione fisica presso gli Uffici Scolastici Regionali	€ 0,00
Incarichi specifici del personale ATA (art. 2, comma 2, quarto alinea del CCNL 7/8/2014)	€ 2.561,91
Turni notturni e festivi svolti dal personale ATA ed educativo presso i Convitti e gli Educandati	€ 0,00
Indennità di bilinguismo e trilinguismo da corrispondere al personale docente della scuola Primaria e al personale ATA, Fascia A e B della Regione Friuli Venezia Giulia	€ 0,00
Indennità di sostituzione del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (somme eventualmente assegnate dal MI)	€ 0,00
Totale risorse "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" (cedolino unico)	€ 72.971,85
Fondo per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa e per gli interventi perequativi (Art. 1 Legge 18 dicembre 1997, n. 440)	€ 0,00
Ulteriori finanziamenti per corsi di recupero	€ 0,00
Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (quota di risorse destinata alla remunerazione del personale)	€ 0,00
Progetti nazionali (quota di risorse destinata alla remunerazione del personale) (art. 22, comma 4, lettera c), c3) CCNL 19/4/2018)	€ 0,00
Progetti comunitari (quota di risorse destinata alla remunerazione del personale) (art. 22, comma 4, lettera c), c3) CCNL 19/4/2018)	€ 0,00
Totale risorse su stanziamenti di bilancio	€ 0,00
Risorse relative al Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa non utilizzate provenienti dagli anni scolastici precedenti	€ 10.618,56
Totale economie esercizi precedenti	€ 10.618,56
TOTALE RISORSE	€ 83.590,41

Sintesi delle risorse	Anno scolastico 2022/2023 (lordo dipendente)
Risorse "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" (cedolino unico)	€ 72.971,85
Risorse su stanziamenti di bilancio Scuola	€ 0,00
Economie esercizi precedenti	€ 10.618,56
Totale risorse (lordo dipendente)	€ 83.590,41

L'assegnazione delle risorse finanziarie degli istituti contrattuali che compongono il "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" è stata comunicata dal Ministero dell'istruzione con nota n. 46445 del 04/10/2022.



Finalizzazioni

Le attività di cui è stata prevista la specifica remunerazione, nei limiti delle risorse finanziarie come sopra riportate, attengono alle diverse esigenze didattiche e organizzative e alle aree di personale interno alla Scuola, in correlazione anche con il PTOF.

Di seguito si indicano le attività e i relativi compensi stabiliti per il personale interessato:

PERSONALE DOCENTE	Anno scolastico 2022/2023 (lordo dipendente)
Particolare impegno professionale "in aula" connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica e flessibilità organizzativa e didattica (art. 88, comma 2, lettera a) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Attività aggiuntive di insegnamento (art. 88, comma 2, lettera b) CCNL 29/11/2007)	€ 464,45
Ore aggiuntive per l'attuazione dei corsi di recupero (art. 88, comma 2, lettera c) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	€ 18.740,56
Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico (art. 88, comma 2, lettera f) CCNL 29/11/2007)	€ 6.966,75
Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale educativo (art. 88, comma 2, lettera g) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Indennità di bilinguismo e trilinguismo da corrispondere al personale docente della scuola Primaria della Regione Friuli-Venezia Giulia	€ 0,00
Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata nell'ambito del PTOF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	€ 557,34
Particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni (Art. 88, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Compensi per le ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva (Art. 40 CCNL 8/2/2018)	€ 1.989,48
Compensi a docenti Coordinatori di educazione fisica presso gli Uffici Scolastici Regionali	€ 0,00
Funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa (art. 33 CCNL 29/11/2007)	€ 5.084,92
Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	€ 4.486,63
Ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti Art. 40 CCNL 8/2/2018	€ 5.751,01
Valorizzazione, ai sensi dell'art. 1, commi da 126 a 128, della legge n. 107/2015 e dell'art. 1, comma 249, della legge n. 160/2019	€ 12.470,47
Valorizzazione dell'impegno in attività di formazione, ricerca e sperimentazione didattica e valorizzazione del contributo alla diffusione nelle istituzioni scolastiche di modelli per una didattica per lo sviluppo delle competenze (art. 1, commi 592 e 593 della legge n. 205/2017)	€ 0,00
Totale finalizzazioni "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" (cedolino unico)	€ 56.511,61
Fondo per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa e per gli interventi perequativi (art. 1 legge 18 dicembre 1997, n. 440) - quota destinata al personale docente	€ 0,00
Ulteriori compensi per corsi di recupero	€ 0,00
Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento Art. 1, comma 784, Legge n. 145/2018	€ 0,00

W

Compensi per progetti nazionali (art. 22, comma 4, lettera c), c3) CCNL 19/4/2018)	€ 0,00
Compensi per progetti comunitari (art. 22, comma 4, lettera c), c3) CCNL 19/4/2018)	€ 0,00
Totale finalizzazioni su stanziamenti di bilancio	€ 0,00
TOTALE PERSONALE DOCENTE	€ 56.511,61

PERSONALE ATA	Anno scolastico 2022/2023 (lordo dipendente)
Quota variabile dell'indennità di direzione DSGA (art. 88, comma 2, lettera j) CCNL 29/11/2007)	€ 6.308,03
Compenso per il sostituto del DSGA (art. 88, comma 2, lettera i) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Prestazioni aggiuntive del personale ATA (art. 88, comma 2, lettera e) CCNL 29/11/2007)	€ 14.773,97
Compensi per il personale ATA per ogni altra attività deliberata nell'ambito del PTOF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale ATA delle istituzioni educative	€ 0,00
Indennità di bilinguismo e trilinguismo da corrispondere al personale ATA, Fascia A e B della Regione Friuli Venezia Giulia	€ 0,00
Incarichi specifici personale ATA (art. 47 CCNL 29/11/2007, comma 1 lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ 2.561,91
Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica Art. 40 CCNL 8/2/2018	€ 0,00
Valorizzazione ai sensi dell'art. 1, commi da 126 a 128, della legge n. 107/2015 e dell'art. 1, comma 249, della legge n. 160/2019	€ 3.157,20
Totale finalizzazioni "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" (cedolino unico)	€ 26.801,11
Fondo per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa e per gli interventi perequativi (art. 1 legge 18 dicembre 1997, n. 440) - quota destinata al personale ATA	€ 0,00
Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (Art. 40 CCNL 8/2/2018)	€ 0,00
Compensi DSGA (art. 89 CCNL 29/11/2007 come sostituito dall'art. 3 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ 0,00
Compensi per progetti nazionali (art. 22, comma 4, lettera c), c3) CCNL 19/4/2018)	€ 0,00
Compensi per progetti comunitari (art. 22, comma 4, lettera c), c3) CCNL 19/4/2018))	€ 0,00
Totale finalizzazioni su stanziamenti di bilancio	€ 0,00
TOTALE PERSONALE ATA	€ 26.801,11

A fronte di una disponibilità complessivamente quantificata in € 83.590,41, è stata prevista un'utilizzazione totale di risorse pari ad € 83.312,72, (in percentuale: 99,67%).

Si rileva la seguente distribuzione del fondo dell'istituzione scolastica tra il personale docente e il personale ATA:

Personale docente: 67,83%

Personale ATA: 32,17%

Conclusioni

Pertanto, considerato che:

- l'individuazione delle risorse disponibili è stata/non è stata effettuata correttamente;
- il contratto integrativo è stato/non è stato predisposto in conformità alle vigenti disposizioni normative e contrattuali;
- l'onere scaturente dalla contrattazione risulta/non risulta integralmente coperto dalle disponibilità.

I Revisori esprimono parere favorevole in ordine alla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa dell'Istituto Buonarroti per l'anno scolastico 2022/2023 con le risorse all'uopo assegnate all'istituzione scolastica, con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori.

Il presente verbale, chiuso alle ore 16:00, l'anno 2023 il giorno 27 del mese di aprile, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

VIARA CARLOTTA

