



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "BUONARROTI"

Via Luigi Salma, 53 - 20094 Corsico (MI) tel. 02.4471805 - fax 02.4408308

email: miic88800v@istruzione.it; p.e.c. miic88800v@pec.istruzione.it

www.icbuonarrocticorsico.edu.it

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 13

SEDUTA DEL 10/07/2020 – IN VIDEOCONFERENZA

Il giorno 10 luglio duemilaventi alle ore 18.00, in videoconferenza, si è riunito il Consiglio di Istituto.

Risultano assenti i consiglieri: Cetrangolo e Lallo (giustificati); Di Gennaro (assente ingiustificato)

Partecipa alla seduta il DSGA Maddalena Fiorenza, su invito permanente del Consiglio di Istituto.

Presiede il Signor Angelo Alberti.

Su richiesta, partecipano come auditori le signore Cristina Cavallo, Barbara Gentili, Morena Lanzoni, Elena Lazzaroni, Catia Scalvenzi,

Ordine del giorno:

1. Ratifica parere Formazione docenti ambito 25
2. P.A. 2020 - radiazione residui passivi
3. P.A. 2020 – variazioni finalizzate
4. Conto Consuntivo E.F.2019
5. Relazione Verifica, al 30/06/2020, P.A. 2020
6. Assicurazione alunni e personale – incarico broker
- 7.DPO - incarico triennale
- 8.Google suite for education per alunni e regolamento
- 9.validità anno scolastico 2020/2021
10. Spostamento Uffici di Segreteria
11. comunicazioni dirigente
12. varie
13. approvazione contestuale del verbale

Constatata la validità della seduta, il Presidente chiede se vi siano argomenti da inserire nelle varie.

Si passa quindi all'esame dei punti previsti all'o.d.g.:

Punto 1: RATIFICA PARERE FORMAZIONE DOCENTI AMBITO 25

Sono arrivati fondi per la formazione dei docenti; il nostro istituto avvierà un corso di formazione su Ambienti di Apprendimento. Non sono giunte candidature di un esperto interno come formatore, pertanto si cercherà un esperto esterno.

Il Consiglio approva all'unanimità.

DELIBERA 76

Punto 2: P.A. 2020 - RADIAZIONE RESIDUI PASSIVI

La D.S.G.A. Fiorenza ha già inviato il Decreto di radiazione di residui passivi del 2010. Nel programma annuale sono iscritti residui passivi relativi all'anno 2010 "4/12 fis docenti" non più utili. Pertanto viene richiesta la radiazione degli stessi.

Il Consiglio approva all'unanimità...

DELIBERA N. 77

Punto 3: P.A. 2020 – VARIAZIONI FINALIZZATE

La D.S.G.A. comunica che questa variazione, finalizzata, riguarda un minor accertamento di nr.2 quote nel il progetto “Inglese alla scuola dell’Infanzia”.

Il Consiglio prende atto

Punto 4: CONTO CONSUNTIVO E.F.2019 - APPROVAZIONE

La Giunta Esecutiva si è riunita oggi 10 luglio 2020, poco prima del Consiglio di Istituto, e dopo aver esaminato la relativa documentazione trasmessa relativa, propone all’unanimità al Consiglio di Istituto il conto consuntivo relativo all’anno solare 2019, approvato dai Revisori dei conti in data 07/07/2020 con verbale nr. 3/2020. P

Il Consiglio approva all’unanimità.

DELIBERA N. 78

Punto 5 - RELAZIONE VERIFICA, AL 30/06/2020, P.A. 2020

Il Piano Annuale è un bilancio di previsione di spesa, pertanto va monitorato a metà anno. Nella relazione si evince che alcuni progetti programmati non sono stati effettuati a causa dell’emergenza epidemiologica, pertanto i soldi a bilancio torneranno nelle casse della scuola.

L’istituto ha restituito, alle famiglie che ne hanno fatto richiesta, le quote già versate per alcuni progetti non attuati a causa dell’emergenza sanitaria. Ciò è un segno di trasparenza e rispetto verso le famiglie. Molte famiglie hanno preferito lasciare i soldi alla scuola e ciò ci fa piacere.

Il Consiglio approva all’unanimità.

DELIBERA N. 79

Punto 6. ASSICURAZIONE ALUNNI E PERSONALE – INCARICO BROKER

L’assicurazione degli alunni e del personale scolastico è in scadenza.

La procedura di affidamento diretto ha la necessità della rotazione. La Dirigente Scolastica chiede al Consiglio di affidare l’incarico di controllare i preventivi ad una persona del settore, un broker, che sarà pagato dalla compagnia assicurativa prescelta. Il contratto sarà triennale.

Il Consiglio approva all’unanimità.

DELIBERA N. 80

Punto 7.DPO - INCARICO TRIENNALE

L’incarico di DPO è in scadenza e ci sarà la rotazione. Sono arrivati alcuni preventivi, già visionati dalla Dirigente. Un buon preventivo è stato presentato da uno studio che ha una piattaforma di gestione a distanza dei dati sulla privacy.

Si propone un incarico triennale.

Il Consiglio approva all’unanimità.

DELIBERA N. 81

Punto 8. GOOGLE SUITE FOR EDUCATION PER ALUNNI E REGOLAMENTO

C’è ancora il rischio di chiusura per emergenza sanitaria, pertanto la Dirigente propone l’utilizzo della piattaforma Google Suite, già utilizzata dalla scuola, anche alle famiglie. Si fornirà agli alunni un account utilizzabile solo sul dominio icbuonarroticorsico.edu.it, così potranno utilizzare tutti gli applicativi di GSuite. Servirà l’autorizzazione delle famiglie che si impegneranno a rispettare il Regolamento.

Google Suite ha una completezza di strumenti che valorizza la comunicazione ed è lo strumento più adatto alla nostra scuola.

Il Consiglio approva all’unanimità.

DELIBERA N. 82

Punto 9. VALIDITÀ' ANNO SCOLASTICO 2020/2021

Questo punto riguarda solo la Scuola Secondaria di I grado. Per la validità dell'anno scolastico 2020/2021, in base ai calcoli fatti sul monte ore annuale, le ore di assenza permesse sono 248 ore per il tempo normale e 297 ore per il tempo prolungato.

Il Consiglio approva all'unanimità.

DELIBERA N. 83

Punto 10. SPOSTAMENTO UFFICI DI SEGRETERIA

La Dirigente informa il Consiglio che prosegue il lavoro di spostamento degli uffici di segreteria presso la scuola secondaria Buonarroti. Durante l'estate dovrebbe essere installato l'impianto di condizionamento e si spera di traslocare a fine agosto, anche per liberare gli attuali locali, che potrebbero servire ai fini della ripartenza post Covid-19.

Punto 11. COMUNICAZIONI DIRIGENTE

Il 26 giugno 2020 è uscito il Piano Scuola con istruzioni sulla ripartenza, in base alle indicazioni date dal Comitato Tecnico-Scientifico che è in continuo aggiornamento.

Ci sono alcune novità: l'introduzione dell'Educazione Civica, la variazione della valutazione nella scuola primaria e la ripartenza.

Sono state formate commissioni che stanno già lavorando su queste novità, oltre ad una commissione creata per i Piani Individualizzati di Apprendimento.

Il Piano Scuola tratta in maniera differente la scuola dell'infanzia e le scuole primaria e secondaria di I grado.

Scuola dell'infanzia: non sono previsti il distanziamento sociale e le mascherine per gli alunni. I docenti e tutto il personale ATA invece dovranno essere forniti di Dispositivi di Protezione.

I bambini dovranno essere suddivisi in gruppi che non dovranno avere contatti con gruppi di altre sezioni; pertanto non ci saranno lavori di fascia e probabilmente non ci sarà nemmeno il dormitorio. La programmazione sarà solo all'interno delle sezioni e, nel giardino, ci saranno zone adibite ad ogni singola sezione.

Scuole primaria e secondaria di I grado: il distanziamento statico, in ogni momento della giornata, dovrà essere di 2 metri tra docenti e alunni e di 1 metro tra gli alunni. Tutti dovranno indossare la mascherina negli spostamenti all'interno della scuola, ma non in classe.

La Dirigente ha visionato gli spazi con il responsabile della sicurezza e, sulla base dei calcoli effettuati, nelle aule dei plessi Salma e Buonarroti ci stanno 20-22 alunni più il docente. Nel plesso Battisti invece non ci sono problemi, tuttavia i ragazzi pranzano in classe in modo tale da poter utilizzare l'atrio per altre attività. Nel plesso Salma ci sono 6 classi con più di 22 alunni, mentre nel plesso Buonarroti ce ne sono 5, pertanto dovranno essere trovati spazi più grandi per queste classi.

Si cercherà di mantenere la continuità didattica, la qualità alta della nostra scuola, la tutela della salute e il mantenimento del tempo scuola.

Tutti i Dirigenti delle scuole di Corsico hanno esposto al Comune e all'Ufficio Scolastico Territoriale le loro problematiche e hanno fatto richiesta di personale e arredi.

La Dirigente e l'architetto del Comune hanno visionato i plessi per capire dove ricavare spazi più grandi per le classi numerose.

Ci saranno entrate e uscite scaglionate anche da cancelli differenti e sarà altrettanto scaglionato anche il servizio di Pre e Post orario.

Purtroppo non abbiamo abbastanza personale che ci possa aiutare e quindi, come scritto nel Piano Scuola, si dovrà chiedere aiuto ad associazioni e volontari del territorio.

Per la mensa, sempre per problemi di spazio, alcune classi probabilmente dovranno pranzare in classe.

I docenti dovranno riorganizzare la didattica con attività laboratoriali da svolgersi in spazi ridotti e/o ruotare in aule più grandi. L'attività motoria potrà essere svolta mantenendo i 2 metri di distanza ed evitando giochi con contatto.

La scuola dovrà comunque essere pronta ad una soluzione organizzativa che garantisca il tempo scuola. Ci sarà bisogno di tanto aiuto da parte del Comitato Genitori per il riordino e per le entrate e le uscite.

Ci sarà anche un Patto di Corresponsabilità educativa tra scuola e famiglia per il rispetto della salute.

La consigliera Petroro chiede notizie in merito ai test sierologici ai docenti di cui si parla in questi giorni. La Dirigente risponde che, per ora, si faranno a livello volontario ma i problemi sorgeranno ugualmente qualora un docente dovesse assentarsi perché gli alunni non potranno essere divisi. L'organico è rimasto uguale allo scorso anno, ma il problema grosso è il reperimento del personale.

Nei prossimi giorni la Dirigente incontrerà un responsabile ATS per redigere un Protocollo in caso di positività all'interno della scuola.

Bisognerà ripensare all'accoglienza delle classi prime e all'inserimento degli alunni di tre anni.

Durante la prima settimana di scuola ci sarà una rieducazione agli spazi e alle norme igieniche da adottare e una riorganizzazione della scuola.

Punto 12. VARIE

Il consigliere Corno chiede il motivo per il quale il Calendario Scolastico approvato durante il Consiglio di Istituto del 10 giugno 2020 non sia stato ancora pubblicato sul sito. La Dirigente risponde che attendeva il Calendario Regionale e, visto che adesso è uscito, a giorni si pubblicherà.

La Dirigente comunica anche che per il diario scolastico sono stati prodotti i materiali e, a luglio, si cercherà l'azienda che possa stamparlo.

Il consigliere Corno comunica che a breve il Comitato Genitori, così come concepito fino ad ora, cesserà di esistere perché molti genitori sono in uscita e non sono state trovate nuove risorse. Si dovrà decidere quale nuova forma sarà più consona al nostro istituto: il Comitato come organo elettivo che dovrà essere fondato e di cui faranno parte i Rappresentanti di classe oppure un'Assemblea che è un organo non elettivo.

Punto 13. APPROVAZIONE CONTESTUALE DEL VERBALE

Il segretario legge il verbale della seduta.

Il Consiglio approva all'unanimità.

DELIBERA N. 84

La seduta è tolta alle ore 20,17.

Il Segretario
f.to Viviana Ratti

Il Presidente
f.to Angelo Alberti