



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BUONARROTI"**

Via Luigi Salma, 53 - 20094 Corsico (MI) tel. 02.4471805 - fax 02.4408308  
email: [miic88800v@istruzione.it](mailto:miic88800v@istruzione.it); p.e.c. [miic88800v@pec.istruzione.it](mailto:miic88800v@pec.istruzione.it)  
[www.icbuonarroticorsico.gov.it](http://www.icbuonarroticorsico.gov.it)

**Atti  
Albo Scuola – Albo sito web**

**CONSIGLIO DI ISTITUTO  
seduta del 14/12/2016  
Verbale N. 9 – Triennio 2015-2018**

Il Consiglio di Istituto, convocato in seduta ordinaria , si è riunito in data 14 dicembre 2016 alle ore 18,30, nella sede di via Luigi Salma, con il seguente O.d.G.:

- 1 APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE;**
- 2 PIANO ANNUALE E.F. 2016: VARIAZIONI ;**
- 3 ATTRIBUZIONE SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI A.S.2016-2017;**
- 4 COMUNICAZIONI DELLA DIREZIONE;**
- 5 COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE;**
- 6 VARIE ED EVENTUALI**

Eseguito l'appello risultano:

		<b>PRESENT E</b>	<b>ASSENTE GIUSTIFICAT O</b>	<b>ASSENTE INGIUSTIFICATO</b>
<b>DIRIGENTE SCOLASTICO</b>	<b>MANFREDO FRANCO TORTORETO</b>	x		
<b>COMPONENTE GENITORI</b>	ANGELO G. ALBERTI		x	
	STEFANO DOMENICO ANDRELLO	x		
	FABIO FRANCO ANELLI	x		
	ANTONIO FUSCO		x	
	GABRIELLA GIANFALA	x		
	CRISTINA MONICA LODI RIZZINI		x	
	RITA POGLIAGHI		x	
	ADRIANO RUBINI	x		
<b>COMPONENTE DOCENTI</b>	ADRIANA BELVISO	Entra ore 19.10		
	ANTONELLO BIASCO	x		
	CELESTINA BLANDO SCHILLACI		x	
	ALESSANDRA FERRARI		x	
	MARIAROSA MAGGI	x		
	ROSA LUCIA PRATTICO'	x		
	ELISABETTA SALERNO	x		
	PAOLA SCARPINI	x		
<b>PERS. ATA</b>	ADA C. LALLO	x		
	VINCENZA M. SPAGNOLO	x		

Constatata la presenza del numero legale, il Presidente Sig. Fabio Franco Anelli dichiara aperta la seduta alle ore 19,00 .Partecipa alla seduta, su invito permanente, il DSGA Signora Fiorenza Maddalena.

Verbalizza: Rosa Lucia Praticò

## Punto 1. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il verbale è approvato a maggioranza con 1 astenuto, Praticò in quanto assente alla seduta precedente.

### DELIBERA N. 45

## Punto 2. PIANO ANNUALE E.F. 2016: VARIAZIONI:

- 1) Il DSGA , Signora Maddalena Fiorenza, illustra il prospetto delle variazioni con decreto del Dirigente Scolastico:

DENOMINAZIONE	ENTRATE	USCITE
FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO 4/12 SETT/DIC. 2016	A01 2/1 € 5.895,33	A01 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO € 5.895,33
TESORERIA DELLO STATO - ENTRATE DIVERSE MIUR - NOTA PROT.908/2016 DEL 26/01/2016 - RESTITUZIONE SUPPLENZE BREVI PRELIEVO DA Z (DISPONIBILITA' DA PROGRAMMARE)	A03  1/2 € 60,22	A03 – SPESE DI PERSONALE  8/1/2 € 60,22
PROGETTO MUSICAL "WEST SIDE STORY - A.S. 2015/2016" - S. PRIMARIA VIA SALMA A CARICO GENITORI	P 226 5/2 € 375,00	P 226 ORGANIZZAZIONE 3/2/7 € 375,00
INTERVENTO DIDATTICO LINGUA INGLESE S. PRIMARIA/SALMA E BATTISTI - A.S. 2015/2016 – A CARICO GENITORI	P 226 5/2 € 2.000,00	P 226 ORGANIZZAZIONE 3/2/7 € 2.000,00
COMUNE DI GUDO VISCONTI – ACCONTO FINANZIAMENTO SERVIZI EDUCATIVI ALUNNO S. INFANZIA – A.S. 2016/2017	P 226 4/5 € 3.400,00	P 226 ORGANIZZAZIONE 3/2/7 e 4/4/4 € 3.400,00
FOTO DI FINE ANNO – A.S. 2015/2016	A02 5/2 € 963,00	A02 – FUN. DIDATTICO 2/1/3 € 963,00
LABORATORIO "MOSAICI ROMANI" CLASSE 5° SALMA / BATTISTI	P229 5/2 € 692,00	P229 – AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA S. PRIMARIA 3/2/7 € 692,00
PROGETTO TEATRO A.S. 2015/2016	P236 5/2 € 6.045,00	P236 5/2 € 6.045,00

### **Il consiglio Prende atto**

- 2) Il DSGA , Signora Maddalena Fiorenza, illustra il prospetto delle variazioni con delibera del Consiglio di Istituto:

RADIATIONE RESIDUI PASSIVI								
ANNO	N.	DESCRIZIONE	IMPORTO IMPEGNO	AGGREGATO PROGETTO		RESIDUO RADIATO	NOTA	
2015	.132	ERARIO STATO – IVA SU COMPENSO SERVIZI EDUCATIVI S. INFANZIA - IL MELOGRANO ONLUS	113,98	P	215	€ 5,26	RADIATIONE RESIDUO PARZIALE	SCISSIONE IVA) SOMMA IMPEGNATA IN COMPETENZA E.F. 2016
2014	63	ERARIO STATO RITENUTA D'ACCONTO SU INCARICO RSPP E.F. 2015	140,00	P	210	€ 7,60	RADIATIONE RESIDUO PARZIALE	MINORE SPESA RISPETTO AL PROGRAMMATO

Approvato all'unanimità

### DELIBERA N. 46

## Punto 3. ATTRIBUZIONE SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI A.S.2016-2017

Il Preside dà la parola al signor Rubini, in quanto presente alla seduta di Giunta che ha vagliato i preventivi pervenuti, che spiega che quest'anno c'è grande differenza di prezzo tra pullman a due piani e non. Valutate le possibilità si preferisce risparmiare utilizzando la società Fratelli Cervi che ha cambiato le condizioni di mora in caso di disdetta all'ultimo minuto, rispetto alla AMP che risulta con condizioni più onerose. Il Preside inoltre chiarisce che riguardo al problema della sorveglianza per il pullman a 2 piani, non sembra pregiudiziale in quanto il numero degli accompagnatori è sempre elevato e adeguato.

Il Consiglio approva a maggioranza con 1 astenuto, la docente Scarpini che si riserva di parlare con le colleghe, la proposta della Giunta Esecutiva.

### DELIBERA N. 47

#### **PUNTO 4. COMUNICAZIONI DELLA DIREZIONE**

Il Preside comunica che sul territorio si è costituito un coordinamento dei genitori democratici, il signor Andrello consegna in visione il documento di costituzione. Si passa all'aggiornamento della situazione mensa: ad oggi il Comune ha svelato con maggiore chiarezza alcuni dati che portano a vivere questa situazione in un quadro di maggiore trasparenza.

I casi nel nostro Istituto si sono notevolmente ridotti, poche famiglie ancora sono insolventi. Domani il Preside avrà un incontro in Comune per questa questione e per parlare di iscrizioni.

Si rende noto inoltre che la Nota dell'Ufficio Scolastico contestata è stata in realtà moderata da un'altra nota dell' Uff. Scol. Di Torino.

La signora Gianfala chiede delucidazioni sull'andamento della gestione del pasto domestico che di fatto è stato prorogato, come eccezione, fino alla fine di dicembre. Le insegnanti rispondono che i bambini che fanno uso di questa scelta stanno vivendo serenamente questo momento anche grazie al grande lavoro fatto dai docenti e da tutti i collaboratori sui vari gruppi classe.

Il Preside anticipa però che queste scelte aprono ad un tempo scuola diverso dalle 40 ore e che questo argomento sarà discusso prima con il collegio dei docenti.

Inoltre si porta a conoscenza del Consiglio che abbiamo stretto un accordo con il CTA per l'attivazione dello Sportello di ascolto e di psicologia scolastica alla scuola secondaria di primo grado.

IL DSGA informa che i progetti: "Pon realizzazione infrastrutture rete Lan" e "Pon Ambienti Digitali" sono stati conclusi con il pieno raggiungimento degli obiettivi previsti.

Per quanto riguarda il progetto Erasmus, di cui si occupa con grande impegno la maestra Alessandra Ferrari, si comunica che 3 docenti sono già partite e altri stanno per farlo.

Il Preside inoltre aggiorna il Consiglio sulla situazione dell'organico: siamo ancora in situazione di affanno perché manca ancora un insegnante di sostegno e uno spezzone di 9 ore per i quali si sta provvedendo a chiamare anche fuori graduatoria.

Il Consiglio prende atto.

#### **PUNTO 5. COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE**

Il Presidente si fa portavoce di una richiesta del signor Fusco per l'allargamento dell'aula informatica di Battisti attraverso l'abbattimento di un muro e chiede di fare richiesta in Comune. Il Preside dice di non saperne nulla e che i muri non sono della scuola, perciò si riserva di parlare con il referente Ins. Iannece, solo dopo, eventualmente, si procederà con una formale richiesta, valutandone anche i costi/benefici.

#### **PUNTO 6. VARIE ED EVENTUALI**

La signora Gianfala propone il riammodernamento della biblioteca scolastica della scuola secondaria anche usufruendo della collaborazione di alcuni genitori disponibili ad attivarsi per la raccolta di fondi e chiede autorizzazione per organizzare dei pomeriggi letterari con tale finalità, visto che il prof. Giadone è stato incaricato per un piano di fattibilità.

Il Preside chiarisce che il Professore in questione è distaccato per motivi personali ed è stato utilizzato in ambito amministrativo, la fattibilità del progetto gli è stata affidata per la valorizzazione delle risorse umane, e si sta valutando quante ore far destinare al progetto che prevede un investimento finanziario annuo di almeno 350 euro per il sw e le attrezzature necessarie alla registrazione del prestito oltre che richiedere una destinazione di risorse umane che non potrà essere una tantum, ma che va attentamente ragionata. Il Preside, da esperto bibliotecario, invita quindi a far rientrare ogni iniziativa in un progetto pluriennale e a lungo termine SOLO DOPO si potrà autorizzare.

La seduta termina alle ore 20.10.

**IL SEGRETARIO**  
Rosa Lucia Praticò

**IL PRESIDENTE**  
Fabio Franco Anelli