



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di efficienza  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BUONARROTI"**

Via Luigi Salma, 53 - 20094 Corsico (MI)

tel. 02.4471805 - fax 02.4408308

email: [miic88800v@istruzione.it](mailto:miic88800v@istruzione.it); p.e.c. [miic88800v@pec.istruzione.it](mailto:miic88800v@pec.istruzione.it)

[www.icbuonarroticorsico.edu.it](http://www.icbuonarroticorsico.edu.it)

Albo on line/Sito Web

Atti

Alle scuole di Milano e provincia

**BANDO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI  
"ESPERTO DEL MONDO DEL LAVORO E DELL'UNIVERSITA'"  
PER L'ATTIVAZIONE DEI PERCORSI FORMATIVI AFFERENTI AL PON FSE**

*Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 "Orientamento formativo e riorientamento". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).*

*Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 A: azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi.*

*Progetto: 10.1.6A-FSEPON-LO-2018-88*

*Titolo Progetto: "L'ISOLA DEL TESORO" CUP: C57I17000050007*

*Autorizzazione progetto prot. n. AOODGEFID/ 7911 del 27/03/2018*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- Vista la nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria", dove viene evidenziato che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno
- Visto che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento
- Visto il D.I. 28 Agosto 2018 n. 129, concernente "Nuovo Regolamento di Contabilità delle scuole;
- Vista la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);

- Visto l'Avviso pubblico AOODGEFID/2999 del 13/03/2017 per "Orientamento formativo e rio-orientamento". Asse I – Istruzione Fondo Sociale Europeo Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 A: azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi.
- Visto il D.L. 165/2001 Art.7 - "Norme generali sull'ordinamento del lavoro";
- Visto il D.L. 129/2018 pubblicato in data 16/11/2018 – G.U. nr. 267 – "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Vista la delibera prot. n. 1701/II.3 del 26.05.2017, del Collegio dei Docenti;
- Vista la delibera n.67 del 01.03.2017 del Consiglio di Istituto;
- Vista la candidatura dell' IC Buonarroti" N. **985725**:

### Titolo Progetto " L'isola del tesoro" -

Sottoazione	Codice identificativo progetto1	Titolo modulo	Costo
10.1.6A	10.1.6A-FSEPON-LO-2018-88	Ho trovato il tesoro: io e il mio progetto 3 B	€ 5.682,00
10.1.6A	10.1.6A-FSEPON-LO-2018-88	Ho trovato il tesoro: io e il mio progetto 3C	€ 5.682,00
10.1.6A	10.1.6A-FSEPON-LO-2018-88	Ho trovato il tesoro: io e il mio progetto 3A	€ 5.682,00

- Vista la nota MIUR Prot. AOODGEFID/ 7911 del 27/03/2018 di approvazione del progetto "L'Isola del tesoro" a valere sull'Obiettivo/Azione "Orientamento formativo e rio-orientamento" (Codice Progetto 10.1.6A-FSEPON-LO-2018-88)

Considerato che il progetto presentato da questo Istituto è stato finanziato per un importo pari ad **€ 17.046,00**:

- Visto il decreto di formale assunzione in bilancio del finanziamento relativo al progetto "L'isola del Tesoro", prot. 1242/VI.3 del 11/05/2018;

Premesso che per la realizzazione del Progetto è previsto l'impiego di:

**Esperti del mondo del lavoro e dell'università;**

Viste le disposizioni per l'attuazione dei progetti PON

- Visto Il Programma Annuale E.F. 2019, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 5 del 06/03/2019

- Visto Il Regolamento per le attività negoziali del Dirigente Scolastico, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.7 del 06/03/2019;

- Visto Il Bando di selezione interna prot.n. 744 del 07/03/2019, per il reclutamento di esperto del mondo del lavoro e dell'Università;

Considerato Che le figure richieste non sono reperibili all'interno del nostro Istituto;

## EMANA

una procedura di selezione **esterna** per titoli, per il reclutamento di **esperti del mondo del lavoro e dell'Università**:

- n.1 esperto architetto 2 ore per modulo;
- n.1 esperto informatico 2 ore per modulo;
- n.1 esperto ingegnere 3 ore per modulo;

nell'ambito dei seguenti moduli:

### **Titolo Progetto " L'isola del tesoro" -**

<b>Sottoazione</b>	<b>Codice identificativo progetto1</b>	<b>Titolo modulo</b>	<b>Ore esperti</b>
10.1.6A	10.1.6A-FSEPON-LO-2018-88	Ho trovato il tesoro: io e il mio progetto 3 B	7
10.1.6A	10.1.6A-FSEPON-LO-2018-88	Ho trovato il tesoro: io e il mio progetto 3C	7
10.1.6A	10.1.6A-FSEPON-LO-2018-88	Ho trovato il tesoro: io e il mio progetto 3A	7

#### **1. Requisiti richiesti:**

- titoli idonei l'incarico da svolgere
- Confermata esperienza nell'ambito lavorativo individuato per i contenuti del modulo in oggetto;
- Esperienze nell'ambito formativo;
- Disponibilità a prestare la propria opera professionale dal lunedì al venerdì nella fascia oraria 13.00/16.30 e il sabato dalle 9.00 alle 12.30.

#### **2. Prestazioni richieste**

##### **L'esperto dovrà:**

1. Programmare il proprio interventi in base ai contenuti previsti nel modulo
2. Documentare il percorso seguendo la procedura indicata nella piattaforma GPU;
3. Collaborare con i tutor in relazione alle proprie attività e al calendario definito.

### 3. Criteri di selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà, ad opera di una Commissione nominata dopo la scadenza del Bando ai sensi del regolamento per la nomina delle Commissioni di gara, artt. 77, 78 e 216 comma 12 del D.L.50/2016.

#### In prima istanza:

L'attribuzione dell'incarico avverrà attraverso la lettura e la valutazione del curriculum vitae pervenuti, secondo i criteri di attinenza ai contenuti dei moduli.

### 4. Incarico e compenso

Una volta individuato il candidato,, l'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato stesso ed affisso all'Albo della scuola.

La durata dell'incarico è stabilita in numero di ore. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto e sino alla conclusione degli adempimenti finali richiesti nella piattaforma.

#### Per la prestazione effettuata sarà corrisposto un compenso:

Figura	Costo orario lordo dei contributi prev.li ed ass.li e delle ritenute erariali a carico del dipendente e dello Stato
Esperto	€ 70,00 l'ora

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal registro delle attività, debitamente firmato, che la Figura di riferimento presenterà al DSGA al termine della propria attività. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

### 5. Termini e modalità di presentazione delle domande

Le istanze dovranno essere corredate da curriculum vitae; Dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'IC Buonarroti, utilizzando gli appositi modelli "ALLEGATO "A" ( predisposto in calce alla presente), **entro le ore 12.00 di mercoledì 27/03/2019**, con l'indicazione "**Selezione esterna esperto del mondo del lavoro e dell'Università - PON Orientamento formativo e ri-orientamento**

La trasmissione delle domande dovrà avvenire con le seguenti modalità:

1. Consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria;
2. posta elettronica certificata : [miic88800v@pec.istruzione.it](mailto:miic88800v@pec.istruzione.it);
3. raccomandata con ricevuta di ritorno (**non farà fede il timbro postale**)

Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre la scadenza stabilita.

Dal curriculum allegato alla domanda di partecipazione si dovranno evincere, in particolare, l'attività svolta, i titoli culturali, le attività professionali, ogni attestazione, ovvero ogni qualità e/o titolo, funzionale all'incarico oggetto del Bando.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Bando, verranno trattati nel rispetto del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e Reg. Europeo GDPR 05/2018.

I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

La stessa domanda dovrà essere corredata anche da dichiarazione di autocertificazione circa la veridicità delle informazioni in essa contenute e di autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al D.Lgs. 196/2003 e Reg. Europeo GDPR 05/2018.

## **6. Accertamento requisiti**

L'affidamento degli incarichi potrà essere subordinato all'accertamento delle dichiarazioni rese, mediante richiesta della documentazione e degli atti comprovanti quanto contenuto in esse, nel caso in cui le stesse non siano state prodotte già in sede di presentazione della candidatura.

Ove tale soggetto, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato a quanto richiesto, ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti o la falsità delle dichiarazioni rese, l'istituto procederà all'affidamento dell'incarico al concorrente che segue nella graduatoria.

## **7. Tutela del trattamento dei dati**

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e Reg. Europeo GDPR 05/2018 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003 e Reg. Europeo GDPR 05/2018.

## **8. Pubblicizzazione**

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul sito della scuola [www.icbuonarroticorsico.edu.it](http://www.icbuonarroticorsico.edu.it) ed ha valore di notifica per tutte le istituzioni scolastiche di Milano e Provincia.

## **9. Responsabile del Procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Laura Longo, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale, dipendente e non, ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

In Allegato:

Allegato A – Domanda di partecipazione selezione Esperto esterno.



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BUONARROTI"**

Via Luigi Salma, 53 - 20094 Corsico (MI)

tel. 02.4471805 - fax 02.4408308

email: [miic88800v@istruzione.it](mailto:miic88800v@istruzione.it); p.e.c. [miic88800v@pec.istruzione.it](mailto:miic88800v@pec.istruzione.it)

[www.icbuonarroticorsico.edu.it](http://www.icbuonarroticorsico.edu.it)

**ALLEGATO A**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
ISTITUTO COMPRENSIVO  
BUONARROTI  
VIA LUIGI SALMA,53  
20094 CORSICO**

Il/la sottoscritto/a ..... nato/a

a ..... il....., c.f. e/o p. IVA .....

residente a ..... Via .....

relativamente ai progettisti previsti dal piano integrativo del P.O.N. FESR annualità 2014-20 autorizzati con lettera prot. n. AOODGEFID/ 7911 del 27/03/2018

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell' incarico di:

esperto del mondo del lavoro e dell' Università

PON Orientamento formativo e ri-orientamento CUP: **C57I17000050007**

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D:P:R: n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D:P:R: 445/2000,

**DICHIARA**

- di non avere condanne penali,
- di non avere procedimenti penali in corso;
- di non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;

- di accettare le condizioni elencate nel Bando emanato dal Dirigente Scolastico per l'attribuzione del presente incarico
- di accettare la tempistica che verrà stabilita per la realizzazione del progetto;
- di autorizzare al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali connessi al rapporto di lavoro (ai sensi dell'art. 4 comma 1 lettera d del D. Lgs n. 196/03 e Reg. Europeo GDPR 05/2018);
- di essere in possesso dei requisiti previsti dal Bando;

In caso di attribuzione dell'incarico, dichiara:

- di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserve;
- di assicurare la propria presenza alle riunioni collegate alla realizzazione del progetto;
- di assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto;
- di documentare l'attività sulla piattaforma on-line "gestione degli interventi" per quanto di propria competenza;
- di consegnare a conclusione dell'incarico tutta la documentazione inerente l'incarico.

Allegati:

- 1) Curriculum vitae in formato europeo
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_

Recapiti per eventuali comunicazioni:

Tel. ....

Cell.....

e-mail: .....

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_